



Vir fotografije: https://www.freepik.com/free-photo/surface-road-skatepark_Image by wavebreakmedia_micro on Freepik

VZPOSTAVITEV DINAMIČNEGA NABAVNEGA SISTEMA ZA IZVAJANJE ASFALTERSKIH DEL

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Izdelana v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL)

Slovenska Bistrica, 24. 8. 2026
Verzija 1.0 (802-2/2026, JN-G-0130/26-DNS)

Kazalo

1.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE	2
1.1.	Podatki o naročniku	2
1.2.	Osnovni podatki o naročilu	2
1.3.	Povabilo k oddaji prijave za sodelovanje	4
2.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	5
2.1.	Pravila poslovanja	5
2.1.1.	Normativna podlaga	5
2.1.2.	Pomen izrazov v navodilih	5
2.1.3.	Protikorupcijsko določilo	5
2.1.4.	Pojasnila in spremembe naročnikove dokumentacije	6
2.1.5.	Zaupnost in javnost podatkov	6
2.1.6.	Obličnost prijave za sodelovanje	6
2.1.7.	Sklopi	8
2.1.8.	Jezik prijave	8
2.1.9.	Veljavnost prijave za sodelovanje oz. ponudb	8
2.1.10.	Ocenjena vrednost javnega naročila	8
2.1.11.	Finančna zavarovanja	8
2.1.12.	Predložitev prijave za sodelovanje	9
2.1.13.	Odpiranje prvih prijav za sodelovanje	10
2.1.14.	Pregled in presoja prijav za sodelovanje	10
2.1.15.	Vključitev in izključitev iz kataloga ponudnikov	11
2.1.16.	Predložitev ponudb	12
2.1.17.	Odpiranje ponudb	13
2.1.18.	Presoja ponudb	13
2.1.19.	Dopustna ravnanja naročnika po 90. členu ZJN-3	14
2.1.20.	Obvestilo o oddaji naročila	14
2.1.21.	Pravno varstvo	14
2.1.22.	Sklenitev pogodbe	15
2.2.	Pogoji oddaje javnega naročila	15
2.2.1.	Razlogi za izključitev	16
2.2.2.	Pogoji za sodelovanje	24
2.3.	Merila za izbiro najugodnejše ponudbe	27
2.4.	Dokumentacija prijave za sodelovanje	27
3.	TEHNIČNE SPECIFIKACIJE	30
4.	OBRAZCI IN VZORCI	31
	Prijava za sodelovanje	32
	Podatki o gospodarskem subjektu	33
	Zahteva po 94. členu ZJN-3	35
	Vzorec gradbene pogodbe	36
	Vzorec menične izjave s pooblastilom za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti	47
	Vzorec menične izjave s pooblastilom za zavarovanje odprave napak v garancijskem roku	48

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1.1. PODATKI O NAROČNIKU

Naročnik, **Komunala Slovenska Bistrica d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica**, oddaja javno naročilo po omejenem postopku, v skladu z 41. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju: ZJN-3), z uporabo dinamičnega nabavnega sistema (v nadaljevanju: DNS) po 49. členu ZJN-3 ter vabi vse zainteresirane ponudnike k oddaji prijav.

Tabela 1: [Osnovni podatki o naročniku](#)

Naziv in naslov:	Komunala Slovenska Bistrica d.o.o. Ulica Pohorskega bataljona 12 2310 Slovenska Bistrica
Matična številka:	5073162000
ID št. za DDV:	SI 32621213
Odgovorna oseba:	Direktor, Maksimiljan TRAMŠEK, inž. el.
Telefon:	02/ 80 55 400
Telefaks:	02/ 80 55 410
Elektronski naslov:	info@komunala-slb.si
Spletni naslov:	https://www.komunala-slb.si/
Transakcijski račun:	IBAN SI56 0443 0000 0394 225
Vodja naročila:	Vodja nabave, Tanja Vintar, dipl. oec.
Elektronski naslov:	tanja.vintar@komunala-slb.si

1.2. OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Tabela 2: [Osnovni podatki o naročilu](#)

Naziv naročila:	VZPOSTAVITEV DINAMIČNEGA NABAVNEGA SISTEMA ZA IZVAJANJE ASFALTERSKIH DEL
Predmet naročila:	Gradnje
Sklopi:	Javno naročilo ni razdeljeno na sklope
CPV kode:	45233222: Tlakovanje in asfaltiranje
Ocenjena vrednost:	Se ne objavi.
Področje naročila:	Splošno področje
Vrsta postopka:	Omejen postopek (41. člen ZJN-3) z uporabo dinamičnega nabavnega sistema (49. člen ZJN-3)
Interna oznaka javnega naročila:	JN-G-0130/26-DNS
Številka zadeve:	802-2/2026
Vsebina in obseg naročila:	Asfalterška dela v okviru različnih projektov in programov, ki jih izvaja naročnik.
Obdobje izvajanja naročila:	4 leta od oddaje prvega javnega naročila v 2. fazi postopka izvajanja DNS. Naročnik si pridržuje pravico, da obdobje veljavnosti dinamičnega nabavnega sistema podaljša ali skrajša. Predčasno prenehanje ne vpliva na izvedbo in dokončanje že oddanih posameznih naročil. V tem primeru bo naročnik javno objavil spremembo, skladno z enajstim odstavkom 49. člena ZJN-3.

Pravila DNS:	Dinamični nabavni sistem je popolnoma elektronski način naročanja, ki je med celotnim obdobjem veljavnosti nabavnega sistema na voljo gospodarskim subjektom, ki izpolnjujejo pogoje za sodelovanje. DNS poteka po pravilih omejenega postopka, razen pravil glede dolžine roka za prejem prijav za sodelovanje, roka za prejem ponudb ter drugih pravil, kot jih določa 49. člen ZJN-3. DNS se bo izvajal preko informacijskega sistema e-JN (https://ejn.gov.si/), skladno s splošnimi pogoji uporabe tega sistema, ki so objavljeni na povezavi: https://ejn.gov.si/aktualno/pogoji-uporabe.html. Kandidati morajo prijave za sodelovanje in ponudbe za vsako posamezno naročilo pripraviti in oddati izključno v okviru informacijskega sistema e-JN.
Faznost izvajanja DNS:	DNS se izvaja v dveh fazah: 1. faza: prejem prijav za sodelovanje in uvrstitev kandidatov v Katalog ponudnikov; 2. faza: izvajanje posameznih povpraševanj ter prejem ponudb oz. oddaja naročil na podlagi posameznih povpraševanj. V 1. fazi kandidati podajo prijavo za sodelovanje, kateri priložijo informacije za ugotavljanje usposobljenosti – gl. poglavje 2.2. Naročnik prejete prijave pregleda in preveri. Če se kandidatu usposobljenost prizna, se ga uvrsti v Katalog ponudnikov in se mu odobri dostop do DNS. Uvrstitev kandidatov v Katalog ponudnikov <u>ne pomeni</u> oddaje posameznega javnega naročila. 2. faza se izvaja ločeno od 1. faze in poteka večkrat. V njej lahko ponudbe oddajo le kandidati, ki so uvrščeni v Katalog ponudnikov. V tej fazi se oddajajo posamezna javna naročila za dela in količine, ki jih bo naročnik določil v posameznem povpraševanju. Posamezna povpraševanja bodo odražale takratne naročnikove potrebe ocenjene za konkretni projekt ali program. Kandidati se v Katalog ponudnikov lahko uvrstijo tudi naknadno, na podlagi kasneje priloženih uspešnih prijav. Gospodarski subjekt lahko prijavo za sodelovanje odda kadarkoli v celotnem obdobju veljavnosti DNS. V primeru, da kandidatu v postopku javnega naročila ni bila priznana usposobljenost oz. odobren dostop do DNS, lahko kadarkoli v obdobju izvajanja DNS ponovno odda prijavo za sodelovanje.
Variantne ponudbe:	V kolikor v posameznem povpraševanju naročnika ni drugače določeno, variantne ponudbe niso dopustne. V primeru oddaje variantnih ponudb ne bo upoštevana nobena od ponudb tega ponudnika.
Veljavnost prijave:	Najmanj do 31. 3. 2031.
Rok za postavitev vprašanj:	16. 9. 2026 do 12.00 ure izključno preko Portala javnih naročil
Oddaja prijav za sodelovanje:	23. 9. 2026 do 12.00 ure v Informacijski sistem e-JN
Odpiranje prijav za sodelovanje:	23. 9. 2026 ob 13.00 uri v Informacijskem sistemu e-JN
Finančna zavarovanja:	Dobra izvedba pogodbenih obveznosti Odprava napak v garancijskem roku
Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila:	1. Navodila za pripravo prijave za sodelovanje s prijavnimi obrazci in vzorcem posamezne pogodbe (pdf) 2. Obrazec Prijava za sodelovanje (docx) 3. ESPD (HTML)

	4. Obrazec Prijava za sodelovanje (docx) 5. Obrazec Podatki o gospodarskem subjektu (docx) 6. Obrazec Zahteva po 94. členu ZJN-3 (docx)
Prijavna dokumentacija (v 1. fazi izvajanja DNS):	1. Prijava za sodelovanje (pdf) 2. ESPD (HTML za kandidata, pdf za ostale vključene gospodarske subjekte) 3. Podatki o gospodarskem subjektu (pdf) 4. Zahteva po 94. členu ZJN-3 (pdf), v primeru oddaje prijave s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo
Podatki o objavi:	Portal javnih naročil. Uradni list EU (TED). Naročnik s temi objavami zadosti določilu č) točke petega odstavka 49. člena ZJN-3, ki določa, da mora naročnik v času veljavnosti DNS zagotoviti neomejen, popoln in neposreden dostop do dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila v skladu z 61. členom ZJN-3.

1.3. POVABILO K ODDAJI PRIJAVE ZA SODELOVANJE

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike k oddaji pisne prijave za sodelovanje v skladu s to dokumentacijo.

Priloge:

- Obrazec Prijava za sodelovanje
- Izjava ESPD
- Obrazec Podatki o gospodarskem subjektu
- Obrazec Zahteva po 94. členu ZJN-3

KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o.
Direktor
Maksimiljan TRAMŠEK, inž. el., l.r.

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. PRAVILA POSLOVANJA

2.1.1. Normativna podlaga

Javno naročilo se izvaja predvsem na podlagi naslednjih navedenih sprejetih zakonov in podzakonskih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN; Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17, 72/19 in 83/25 – ZOUL);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK; Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZPPri);
- Zakon o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE, 3/22 – ZDeb in 85/25);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16);
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25);
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.

2.1.2. Pomen izrazov v navodilih

- **Gospodarski subjekt** je pravna ali fizična oseba, ki nastopa v ponudbi in prevzema dela, ki so predmet naročila.
- **Kandidat oz. ponudnik** je gospodarski subjekt (ali skupina takih subjektov), ki odda prijavo za sodelovanje v 1. fazi in ponudbo v 2. fazi izvajanja DNS.
- **Izvajalec** je ponudnik, ki je izvajalec asfalterških del na podlagi posameznega povpraševanja.
- **ESPD** je enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (79. člen ZJN-3) in predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

2.1.3. Protikorupcijsko določilo

V času postopka oddaje javnega naročila naročnik in ponudnik ali tretje osebe ne smejo začeti in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določili izbor določene ponudbe.

V času od oddaje prijave za sodelovanje do sklenitve posamezne pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začeti dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme začeti in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo naročnikove odločitve, ali ki bi vplivali na nepristranskost naročnika in/ali Državne revizijske komisije.

2.1.4. Pojasnila in spremembe naročnikove dokumentacije

Dodatna pojasnila in vprašanja v zvezi z javnim naročilom lahko ponudniki zahtevajo izključno preko Portala javnih naročil do roka, določenega v poglavju 1.2 te dokumentacije.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do roka za postavitev vprašanj. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dopolnitev oziroma sprememb k dokumentaciji. Vsaka sprememba k dokumentaciji postane sestavni del dokumentacije. Kot del dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil. Naročnik lahko po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb, da ponudnikom omogoči upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Sestanka s ponudniki ne bo.

2.1.5. Zaupnost in javnost podatkov

Kot zaupen bo varovan le tisti ponudnikov podatek, ki po zakonu lahko velja za osebni ali tajni podatek ali za poslovno skrivnost in je kot tak v predloženi dokumentaciji vsak zase vidno označen in s priloženim sklepom družbe opredeljen kot poslovna skrivnost.

Ponudnikovi podatki v naročnikovih predlogah za izdelavo ponudbe (*razen osebnih podatkov*) so javni in ne smejo biti opredeljeni kot poslovna skrivnost.

2.1.6. Obličnost prijave za sodelovanje

Prijava za sodelovanje lahko odda vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Prijava je lahko samostojna, skupna ali prijava s podizvajalci.

Samostojna prijava je prijava, v kateri nastopa samo en gospodarski subjekt (*samostojni ponudnik*), ki neposredno sam s svojim znanjem, kadrom in zagotovljenimi tehničnimi zmogljivostmi izpolnjuje razpisane pogoje ter prevzema izvedbo celotnega naročila.

Skupna prijava je prijava, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev), ki skupaj prevzemajo izvedbo naročila. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno, kdo so partnerji, kdo je vodilni partner, ki jih zastopa ter katera dela iz naročila in za kakšno ceno vsak prevzema.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred sklenitvijo pogodbe zahteva pisni dogovor o skupnem nastopanju, iz katerega bodo razvidna medsebojna razmerja in obveznosti vseh partnerjev.

Prijava s podizvajalci je prijava, v kateri je za izvedbo določenega dela naročila kot podizvajalec nominiran ustrezno usposobljen gospodarski subjekt. Ne glede na število podizvajalcev v razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

V ponudbi mora biti navedeno kateri posel in za kakšno ceno prevzema posamezni podizvajalec. Skupna vrednost poslov podizvajalcev ne sme presegati vrednosti posla, ki ga prevzema glavni izvajalec oziroma posamezni partner v skupni ponudbi.

Podizvajalec, ki zahteva naročnikovo neposredno plačilo za izvedena dela, mora to svojo zahtevo predložiti že v ponudbi. Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom javnega naročila

Če glavni izvajalec naročniku na njegov poziv ne bo posredoval izjave iz prejšnjega odstavka, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Pri izbrani ponudbi so kakršnekoli naknadne spremembe v zvezi s podizvajalci možne le ob izpolnjevanju razpisanih zahtev in pogojev za priznanje usposobljenosti.

Ponudnik s sedežem v tuji državi mora izpolnjevati enake pogoje kot ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji. Enako velja tudi v primeru, da ponudnik nastopa s partnerjem ali podizvajalcem ali se sklicuje na uporabo zmogljivosti drugih subjektov.

Ponudniki in posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne prijave ter podizvajalci, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo posamezno usposobljenost dokazovati v skladu z zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ki velja za vse ponudnike ter v skladu z določili četrtega odstavka 77. člena ZJN-3 in ta dokazila priložiti k ponudbi.

Ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji, mora v obrazcu Podatki o gospodarskem subjektu, imenovati pooblaščenca za vročanje v Republiki Sloveniji, v skladu z Zakonom o splošnem upravnem postopku.

Ponudnik oziroma gospodarski subjekt s sedežem izven Republike Slovenije bo moral za ugotavljanje usposobljenosti, sam predložiti vsa potrdila/dokazila pristojnega organa iz katerih izhaja, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev in ta izpolnjuje pogoje za sodelovanje, v kolikor takšnega potrdila iz ustreznega registra ne bo mogel pridobiti naročnik.

Če država članica ali tretja država dokumentov in dokazil iz tretjega odstavka 77. člena ZJN-3 ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Uporaba zmogljivosti drugih subjektov: Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno usposobljenostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik od ponudnika zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

2.1.7. Sklopi

Javno naročilo ni razdeljeno na sklope.

2.1.8. Jezik prijave

Postopek javnega naročila poteka v slovenskem jeziku. Ponudnik mora predložiti prijavo za sodelovanje in ponudbo v postopku pogajanj v slovenskem jeziku. Dokazila uradnih institucij so lahko predložena v jeziku države, ki jih izda.

Naročnik bo od ponudnika zahteval, da del prijave oz. ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, na lastne stroške uradno prevede v slovenski jezik, če bo ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb menil, da je to potrebno, ter mu za to določil ustrezen rok, ki ne bo krajši od dveh delovnih dni. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja uradni prevod prijave oz. ponudbe v slovenskem jeziku.

2.1.9. Veljavnost prijave za sodelovanje oz. ponudb

Prijava za sodelovanje mora biti veljavna najmanj do datuma, navedenega v poglavju 1.2. Rok veljavnosti prijave ponudniki potrdijo s predložitvijo prijave (Obrazec Prijava za sodelovanje). V primeru krajšega roka veljavnosti prijave se ponudnika izloči iz postopka javnega naročanja.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko zahteval, da ponudniki podaljšajo veljavnost prijav za določeno dodatno obdobje.

Ponudbe v 2. fazi izvajanja DNS bodo morale imeti veljavnost, ki bo zahtevana v povpraševanju.

2.1.10. Ocenjena vrednost javnega naročila

Naročnik ocenjene vrednosti naročila ne objavlja.

2.1.11. Finančna zavarovanja

Zavarovanje za resnost ponudbe

Naročnik od kandidatov ne zahteva finančnih zavarovanj za resnost prijave za sodelovanje ali ponudbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudniki bodo morali ob podpisu pogodbe za posamezno naročilo kot jamstvo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročniku izročiti bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo v višini 10 % posameznega naročila (z DDV), s pooblastilom za izpolnitev, z oznako „Brez protesta“, plačljivo na prvi poziv in veljavno še 30 dni po zaključku dobav iz posameznega naročila.

Naročnik unovči finančno zavarovanje v primerih kot jih določa pogodba.

Če se bodo med trajanjem posamezne pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, bo moral vsakokratni izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi finančno zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

V kolikor bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo moral vsakokratni izvajalec predložiti naročniku v roku štirinajst (14) dni od unovčenja zavarovanja novo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v enaki višini in z enako končno veljavnostjo kot prvotno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Vsakokratni izvajalec bo moral naročniku predložiti finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV), izdano po vzorcu iz te dokumentacije, in sicer v roku, ki ga bosta naročnik in izvajalec dogovorila ob podpisu zapisnika o sprejemu in izročitvi.

Oblika finančnega zavarovanja: menica in menična izjava s pooblastilom za unovčitev na prvi poziv, s klavzulo »brez protesta«, če naročnik v okviru posameznega povpraševanja ne določi drugače.

Rok veljavnosti: najmanj 30 dni po poteku garancijskega roka. V primeru različnih garancijskih dob se ta rok večje na najdaljšo garancijsko dobo.

Obveznosti izvajalca v garancijskem roku ter ostali pogoji zavarovanja in unovčenja so opredeljeni v vzorcu pogodbe, ki je sestavni del te dokumentacije. Na zahtevo posameznega investitorja se lahko te obveznosti v okviru vsakokratne pogodbe spremenijo, na kar bo naročnik ponudnike opozoril že v fazi vsakokratnega povpraševanja.

Po podpisu zapisnika o sprejemu in izročitvi, iz katerega izhaja, da so odpravljene vse ugotovljene napake in pomanjkljivosti ter po predaji zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, naročnik izvajalcu vrne zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ne glede na njegovo veljavnost.

2.1.12. Predložitev prijave za sodelovanje

Kandidat mora prijavo za sodelovanje predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN), v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Kandidat se mora pred oddajo prijave za sodelovanje registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je kandidat že registriran v sistem e-JN, se v sistem prijavi na istem naslovu.

Uporabnik kandidata, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb oz. prijav, prijavo za sodelovanje odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji prijave za sodelovanje zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje prijave za sodelovanje izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo prijavo za sodelovanje (18. člen OZ). Z oddajo prijave je ta zavezujoča za čas, naveden v prijavi, razen če jo uporabnik kandidata umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo prijav.

Prva prijava se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN najkasneje do datuma in ure, določene v poglavju 1.2. Za oddano prijavo se šteje prijava, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Kandidat lahko do roka za oddajo prijav svojo prijavo umakne ali spremeni. Če kandidat v sistemu e-JN svojo prijavo umakne, se šteje, da prijava ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če kandidat svojo prijavo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava.

Po preteku roka za predložitev prvih prijav, te prijave za sodelovanje ne bo več mogoče oddati, umakniti, spremeniti ali dopolniti. Naročnik bo omogočil ponovno zbiranje prijav po pregledu vseh prejetih prijav, skladno s šestim odstavkom 49. člena ZJN-3.

V času trajanja DNS kandidat s svojo prijavo za sodelovanje prosto razpolaga (umik, sprememba, ponovna zahteva za dostop do DNS). Vsako obvestilo o dostopu ali zavrnitvi dostopa do DNS bo naročnik objavil znotraj sistema e-JN in na Portalu javnih naročil pri objavi tega DNS. Vsaka prijava bo obravnavana v zakonsko določenem roku. V primeru izločitve iz DNS zaradi ugotovljenih kršitev pogodbenih določil na podlagi izvedenih postopkov preko DNS, bo naročnik prijavo izločenega kandidata zavrnil, če med izločitvijo in novo prijavo še ne bo poteklo eno leto.

Dostop do povezave za oddajo elektronske prijave za sodelovanje je objavljen v objavi naročila na Portalu javnih naročil.

Podrobneje o pripravi prijave za sodelovanje – gl. poglavje 2.4.

2.1.13. Odpiranje prvih prijav za sodelovanje

Odpiranje prvih prijav za sodelovanje se v informacijskem sistemu e-JN (<https://ejn.gov.si>) izvede samodejno na datum in ob uri določeni za odpiranje prijav (gl. poglavje 2.1).

Kandidatom so v sistemu e-JN javno dostopni podatki, kot izhaja iz aktualnih Navodil za uporabo informacijskega sistema e-JN.

2.1.14. Pregled in presoja prijav za sodelovanje

Naročnik bo po odpiranju prijav za sodelovanje pristopil k ugotavljanju usposobljenosti vseh kandidatov, ki bodo oddali svoje prijave. Preveril bo ali posamezni kandidat izpolnjuje njegove zahteve glede predmeta javnega naročila in ali so izpolnjeni pogoji za njegovo uvrstitev v DNS.

Naročnik od vseh v prijavi udeleženih gospodarskih subjektov zahteva, da izkažejo izpolnjevanje vseh zahtev naročnika z ESPD. Naročnik v skladu z ZJN-3 preverjal obstoj in vsebino navedb v prijavi za sodelovanje z vpogledom v eDosje, v javno dostopnih evidencah in s pregledom predloženih dokazil kandidatov.

Če bo naročnik pri pregledu prijav presodil, da so predložene informacije ali dokumentacija gospodarskih subjektov v ponudbi nepopolne ali napačne, oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da bo takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od gospodarskega subjekta zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove prijave, če določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente prijave, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave, je mogoče objektivno preveriti.

Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik gospodarski subjekt izključiti. Očitne ali nebistvene napake naročnik lahko spregleda.

V primeru utemeljenega suma, da je gospodarski subjekt predložil neresnično izjavo ali ponarejeno oziroma spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil skladno z zakonom podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

Naročnik bo kandidata, katerega prijava za sodelovanje po opravljenem pregledu in morebitni dopolnitvi oziroma spremembi prijave ne bo dopustna, izključil iz postopka. Izključen bo tudi kandidat, ki na naročnikov poziv prijave v postavljenem roku ne bo dopolnil, popravil oziroma pojasnil.

Prijava za sodelovanje se bo štela za dopustno, če jo predloži kandidat za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev, ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje in katerega prijava ustreza zahtevam naročnika, določenim v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Kandidat mora ves čas trajanja DNS izpolnjevati zahteve za dopustnost prijave za sodelovanje. Naročnik lahko kadarkoli v času trajanja DNS preveri kandidatov ekonomski in finančni položaj, tehnično in strokovno usposobljenost ter obstoj razlogov za izključitev. V ta namen lahko od kandidata zahteva, da v določenem roku predloži prenovljen ali posodobljen ESPD obrazec, listine oz. dokazila za ponovno preveritev naročnikovih zahtev za sodelovanje v DNS.

2.1.15. Vključitev in izključitev iz kataloga ponudnikov

Naročnik bo po opravljenem pregledu in preveritvi prijav za sodelovanje ugotovil, katere prijave za sodelovanje izpolnjujejo naročnikove zahteve, določene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V zakonsko določenem roku bo sprejel odločitev o priznanju oz. nepriznanju usposobljenosti posameznemu kandidatu in jo objavil na Portalu javnih naročil.

Po pravnomočnosti odločitve o priznanju usposobljenosti, ki jo naročnik za vsakega posameznega kandidata določi v sistemu informacijskem sistemu e-JN, se kandidat uvrsti v Katalog ponudnikov za izvajanje DNS. O priznanju usposobljenosti bodo kandidati z določitvijo datuma pravnomočnosti samodejno obveščeni tudi po elektronski pošti.

Naročnik bo na podlagi določil 35. člena ZIntPK po uvrstitvi v Katalog ponudnikov zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj od ponudnika zahteval izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnikov, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudniki. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Izbrani ponudniki so dolžni zahtevano izjavo posredovati najkasneje v roku 8 dni od prejema naročnikovega poziva in pred podpisom posamezne pogodbe. To izjavo oziroma podatke je naročnik na zahtevo dolžan predložiti Komisiji za preprečevanje korupcije. Če se izkaže, da je ponudnik predložil lažno izjavo oziroma dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Če naročnik kadarkoli med izvajanje DNS ugotovi, da gospodarski subjekt, ki je uvrščen v Katalog ponudnikov, ne izpolnjuje več kvalifikacijskih zahtev za uvrstitev v Katalog ponudnikov, sprejme odločitev, s katero kandidatu zavrne dostop do sistema DNS oz. ga iz Kataloga ponudnikov izključi. Odločitev začne učinkovati z dnem, ko je posredovana ponudniku preko sistema e-JN. Do izključitve iz Kataloga ponudnikov lahko pride v katerikoli fazi izvajanja DNS, tudi med izvajanjem zbiranja ponudb v katerem je bilo konkretnemu ponudniku poslano povpraševanje za oddajo posameznega naročila.

Kandidat lahko ponovno odda prijavo za sodelovanje v DNS, ko prenehajo razlogi, zaradi katerih je bil iz Kataloga ponudnikov izključen.

2.1.16. Predložitev ponudb

Naročnik bo posamezna povpraševanja v okviru DNS izvajal glede na dejanske potrebe v okviru izvajanja posameznih projektov in programov.

V posameznem povpraševanju bo naročnik:

1. podal podrobnejšo opredelitev predmeta naročila (obdobje izvajanja, specifikacijo izvedbenih del, ocenjene količine, ipd.);
2. pripravil obrazec ponudbe/predračuna in navodila za izpolnitev obrazca;
3. določil minimalni rok veljavnosti ponudbe/predračuna;
4. pripravil vzorec pogodbe, ki ga bo prilagodil posameznemu povpraševanju;
5. po potrebi podrobneje opredelil merila;
6. opredelil rok za predložitev in odpiranje ponudb;
7. opredelil morebitne dodatne zahteve naročnika.

Naročnik bo k oddaji ponudbe za posamezno povpraševanje povabil vse kandidate, ki bodo pridobili dostop do Kataloga ponudnikov v informacijskem sistemu e-JN. Povabila bodo iz sistema e-JN poslana tistim kandidatom, ki bodo v trenutku pošiljanja povpraševanja uvrščeni v Katalog ponudnikov.

Komunikacija s povabljenimi kandidati v zvezi z vsebino posameznega povpraševanja bo potekala izključno preko informacijskega sistema e-JN.

Povabljeni kandidati bodo morali ponudbe za vsako posamezno povpraševanje pripraviti in oddati v okviru informacijskega sistema e-JN, ob upoštevanju določil te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter vsakokratnega naročnikovega povpraševanja.

Rok za prejem ponudb v okviru posameznega povpraševanja bo najmanj 10 (deset) dni od datuma, ko je bilo v sistem vključenim gospodarskim subjektom poslano povabilo k predložitvi ponudb (povpraševanje). Rok bo v sistemu e-JN določen z datumom in uro (dd.mm).

Druge osebe javnega prava iz c) točke prvega odstavka 9. člena ZJN-3 lahko določijo krajši rok za prejem ponudb na podlagi medsebojnega dogovora med naročnikom in izbranimi kandidati, če imajo vsi izbrani kandidati na voljo enako časa za pripravo in oddajo ponudb. Če dogovora ni, je rok za prejem ponudb najmanj deset dni od datuma, ko je bilo poslano povabilo k predložitvi ponudb.

Kandidati bodo morali svoje ponudbe oddati na obrazcu, ki bo sestavni del povpraševanja. Obrazec bo moral biti v celoti izpolnjen, potrjen s strani odgovorne osebe kandidata in žigosan (razen če kandidat ne posluje z žigom). Obrazec z morebitno zahtevanimi prilogami bo moral biti v roku za oddajo ponudb oddan v sistemu e-JN.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen OZ). Z oddajo ponudbe je ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl.

Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

2.1.17. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb se v informacijskem sistemu e-JN (<https://ejn.gov.si>) izvede samodejno na datum in ob uri določeni za odpiranje ponudb.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«.

Zapisnik o odpiranju ponudb se v sistemu e-JN generira samodejno in je viden vsem ponudnikom po poteku roka za odpiranje ponudb do zaključka postopka javnega naročila. Ponudniki si lahko zapisnik tudi natisnejo.

2.1.18. Presoja ponudb

Naročnik bo najprej preveril računsko pravilnost vseh prejetih ponudb in vseh tistih obveznih sestavin ponudbe, ki so predmet meril za izbiro najugodnejše ponudbe.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovil računske napake, jih bo naročnik, ob pisnem soglasju ponudnika, popravil. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Morebitno napačno zapisano stopnjo DDV bo naročnik obravnaval kot računsko napako in jo bo ob pisnem soglasju ponudnika popravil v pravilno.

V primeru, da ponudnik ne poda soglasij k popravkom po prejšnjem odstavku, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz postopka oddaje posameznega naročila.

Naročnik bo kot nedopustno zavrnil vsako ponudbo, ki ne bo ustrezala vsem zahtevam, opredeljenim v posameznem povpraševanju oz. v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru naročanja intervencijskih asfalterskih del naročnik posebej izpostavlja, da si pridržuje pravico brez možnosti dopolnjevanja/spreminjanja/pojasnjevanja izključiti tudi vsakega ponudnika, ki ponudbi ne bo predložil zahtevanih prilog (če bodo te zahtevane) oz. te ne bodo izkazovale zahtevanih podatkov.

2.1.19. Dopustna ravnanja naročnika po 90. členu ZJN-3

Naročnik lahko v skladu z 90. členom ZJN-3 postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe, odločitev o oddaji naročila spremeni in sprejme novo odločitev ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

2.1.20. Obvestilo o oddaji naročila

Naročnik v roku veljavnosti ponudb sprejme odločitev o oddaji naročila in jo objavi na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem in uro objave na Portalu javnih naročil.

Odločitev o oddaji javnega naročila postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva v predrevizijskem ali revizijskem postopku v skladu z zakonom, ki ureja pravno varstvo v postopkih javnega naročanja.

2.1.21. Pravno varstvo

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na **vsebino objave ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila**, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se zahtevek za revizijo lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali dokumentaciji, lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na razpisno dokumentacijo je torej lahko vložen po roku za oddajo ponudb le v primeru, če je rok za oddajo ponudb krajši od 10 delovnih dni. V primeru, da je rok za oddajo ponudb daljši od 10 delovnih dni, se lahko zahtevek za revizijo na razpisno dokumentacijo vedno vloži le (najkasneje) do roka za oddajo ponudb, tudi v primeru, če je (zadnja) sprememba ali dopolnitev navedb v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji izvedena manj kot 10 delovnih dni pred rokom za oddajo ponudb.

Tako v višini 4.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo se vloži na portalu eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>), ki je namenjen vsem vrstam komunikacije (sporočanje, obveščanje, vročanje ter izmenjava informacij in dokumentov) med naročnikom, vlagateljem, DKOM, izbranim ponudnikom in zagovornikom javnega interesa, razen če ZPVPJN določa drugače.

Zagovornik javnega interesa lahko zahtevek za revizijo vloži v 45 delovnih dneh od dneva, ko je izvedel ali bi moral vedeti za kršitev, vendar najpozneje v 12 mesecih od začetka izvajanja DNS. Zahtevek za revizijo, ki ga vloži zagovornik javnega interesa, je oproščen plačila takse.

V 1. fazi DNS se zahtevek zoper odločitev o priznanju sposobnosti (vključitev v DNS) lahko vloži v roku 8 delovnih dni od prejema odločitve (četrty odstavek 25. člena ZPVPJN). Taksa znaša 1.000 EUR (drugi odstavek 71. člena ZPVPJN, ki določa fiksno takso za odločitev o priznanju sposobnosti).

V tej fazi vložitev zahtevka za revizijo zadrži postopek (naročnik ne sme skleniti pogodbe oziroma preiti v fazo oddaje naročil), razen če Državna revizijska komisija odloči drugače (17. člen ZPVPJN).

V 2. fazi DNS je v primerih, ko je vrednost posameznega naročila enaka ali višja od vrednosti, od katere dalje je treba javno naročilo poslati v objavo Uradu za publikacije Evropske unije, pravno varstvo zagotovljeno v predrevizijskem, revizijskem in sodnem postopku. Rok za vložitev zahtevka je 8 delovnih dni od prejema odločitve o oddaji naročila (četrty odstavek 25. člena ZPVPJN). Višina takse v tem primeru znaša 1.000,00 EUR. Ta znesek velja ne glede na vrednost posameznega naročila in ne glede na to, ali se izpodbija dokumentacija posameznega povabila ali sama odločitev o izbiri.

V drugih primerih oddaje posameznih naročil v dinamičnem nabavnem sistemu, je pravno varstvo zagotovljeno v sodnem postopku v skladu z OZ.

Vložitev zahtevka za revizijo v 2. fazi DNS (oddaja posameznega naročila) nima suspenzivnega učinka. Naročnik lahko kljub vloženemu zahtevku nadaljuje postopek in sklene pogodbo z izbranim ponudnikom (prvi odstavek 17. člena ZPVPJN).

2.1.22. Sklenitev pogodbe

Naročnik bo posamezno pogodbo sklenil s ponudnikom, ki bo v vsakokratnem povpraševanju oddal najugodnejšo ponudbo.

Kot osnova za sklenitev pogodbe se uporabi vzorec pogodbe iz te dokumentacije, ki se ustrezno prilagodi določilom vsakokratnega povpraševanja in dopolni s podatki iz ponudbe vsakokrat izbranega ponudnika. Ponudnikom spreminjanje pogodbenih določil ni dopuščeno.

Posamezna pogodba mora biti sklenjena v zakonsko določenem roku. Izbrani ponudnik bo dolžan najkasneje v osmih (8) dneh po prejemu pogodbe v podpis naročniku vrniti potrjen in podpisan izvod pogodbe. Če izbrani ponudnik pogodbe ne bo podpisal pravočasno, bo naročnik lahko sklepal, da od podpisa pogodbe odstopa. Šteje se, da je pogodba sklenjena, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki, veljavna pa z dnem, ko je naročniku predloženo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu. V kolikor izbrani ponudnik ne bo sklenil pogodbe z naročnikom, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku po četrti točki prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Če ne pride do podpisa pogodbe z izbranim ponudnikom, si naročnik pridržuje pravico, da kot najugodnejšega izbere ponudnika, ki je oddal naslednjo dopustno ponudbo na ocenjevalni lestvici.

2.2. POGOJI ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo lahko naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik. V kolikor ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici ali ima oseba, na katero se nanaša izjava v ESPD, stalno prebivališče v drugi državi in lahko dokazila v zvezi z navedbami v ESPD naročnik pridobi brezplačno neposredno v bazi podatkov v drugi državi članici, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik. V kolikor ESPD teh informacij ne bo vseboval, bo naročnik štel, da dostop naročnika do

posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države.

V kolikor gre za institucijo v drugi državi članici EU in dostop do posameznega potrdila iz teh navodil ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države (kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem) ali v primeru, da gre za institucijo v drugi državi, ki ni članica EU, bo moral gospodarski subjekt na poziv naročnika sam predložiti vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD. Enako velja za osebe, na katere se nanaša izjava v ESPD, ki nimajo stalnega bivališča v Republiki Sloveniji.

Tehnična navodila v zvezi z izpolnjevanjem ESPD so navedena v poglavju 2.4. Pri vsebinskem izpolnjevanju pa je potrebno dosledno slediti navodilom v poglavjih 2.2.1 in 2.2.2.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov in dokazila o izpolnjevanju pogojev teh navodil predloži tudi sam. Dokazila ne smejo biti starejša od 30 dni od roka za oddajo ponudb, razen dokazila o neobstoju razloga za izključitev pod zap. št. 1 (v poglavju 2.2.1), ki ne sme biti starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb.

V kolikor gospodarski subjekt ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

2.2.1. Razlogi za izključitev

Naročnik iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3 (razlogi: A, B in D). Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi tudi gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3 (razlogi: C).

Na podlagi 5k člena Uredba Svete (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (UL L št. 229 z dne 31. 7. 2014, z vsemi spremembami), mora naročnik v postopkih javnega naročanja nad mejnimi vrednostmi za objavo v Uradnem listu Evropske unije izločiti kandidata/ponudnika, za katerega ugotovi, da je:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

Enako velja za podizvajalca ali subjekt, na katerega zmogljivosti se sklicuje kandidat/ponudnik, če predstavlja več kot 10 % vrednosti naročila.

Razlogi za izključitev:

A.

Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami (prvi odstavek 75. člena ZJN-3):

Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega

	zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča: - terorizem (108. člen KZ-1), - financiranje terorizma (109. člen KZ-1), - ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), - goljufija (211. člen KZ-1), - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), - poslovna goljufija (228. člen KZ-1), - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), - ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), - ponaređanje denarja (243. člen KZ-1), - ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), - pranje denarja (245. člen KZ-1), - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), - uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1), - davčna zatajitev (249. člen KZ-1), - tihotapstvo (250. člen KZ-1), - zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), - oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), - hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).
Opis v ESPD:	ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami Člen 57(1) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev: - Sodelovanje v hudodelski združbi: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi sodelovanja v hudodelski družbi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi.

	<i>Kot je opredeljeno v členu 2 Okvirnega sklepa Sveta 2008/841/PNZ z dne 24. oktobra 2008 o boju proti organiziranemu kriminalu (UL L 300, 11.11.2008, str. 42).</i> - Korupcija: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi korupcije, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. <i>Kot je opredeljeno v členu 3 Konvencije o boju proti korupciji uradnikov Evropskih skupnosti ali uradnikov držav članic Evropske unije, UL C 195, 25.6.1997, str. 1, in členu 2(1) Okvirnega sklepa Sveta 2003/568/PNZ z dne 22. julija 2003 o boju proti korupciji v zasebnem sektorju (UL L 192, 31.7.2003, str. 54).</i> Ta razlog za izključitev zajema tudi korupcijo, kot je opredeljena v nacionalnem pravu javnega naročnika oziroma gospodarskega subjekta. - Goljufija: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi goljufije, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. <i>V smislu člena 1 Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti (UL C 316, 27.11.1995, str. 48).</i> - Teroristična kazniva dejanja ali kazniva dejanja, povezana s terorističnimi dejavnostmi: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi terorističnih kaznivih dejanj ali kaznivih dejanj, povezanih s terorističnimi dejavnostmi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. <i>Kot so opredeljena v členih 1 in 3 Okvirnega sklepa Sveta z dne 13. junija 2002 o boju proti terorizmu (UL L 164, 22.6.2002, str. 3).</i> Ta razlog za izključitev zajema tudi spodbujanje k storitvi kaznivega dejanja, pomoč ali podporo pri tem ali poskus storitve kaznivega dejanja, kot je navedeno v členu 4 navedenega okvirnega sklepa. - Pranje denarja ali financiranje terorizma: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi pranja denarja ali financiranje terorizma, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. <i>Kot je opredeljeno členu 1 Direktive Evropskega parlamenta in Sveta 2005/60/ES z dne 26. oktobra 2005 o preprečevanju uporabe finančnega sistema za pranje denarja in financiranje terorizma (UL L 309, 25.11.2005, str. 15).</i> - Delo otrok in druge oblike trgovine z ljudmi: Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljaljskega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi dela otrok in drugih oblik trgovine z ljudmi, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izključitve, določen neposredno v obsodbi. <i>Kot je opredeljeno v členu 2 Direktive 2011/36/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 5. aprila 2011 o preprečevanju trgovine z ljudmi in boju proti njej ter zaščiti njenih žrtev in o nadomestitvi Okvirnega sklepa Sveta 2002/629/PNZ (UL L 101, 15.4.2011, str. 1).</i>
Izjeme:	Ne glede na obstoj razlogov pod A naročniku izjemoma iz sodelovanja v postopku javnega naročanja ni treba izključiti gospodarskega subjekta, če oddajo javnega naročila temu ponudniku upravičujejo tako pomembni razlogi, povezani z javnim interesom, kot so javno zdravje, življenje ljudi ali varstvo okolja.
Popravljalni ukrepi:	Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz razlogov pod A, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s

	katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje: - plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, - aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter - sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na obstoj razlogov pod A ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve. Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti popravljalnih ukrepov. Kadar pravnomočna sodba za kaznivo dejanje iz razlogov pod A ne določa trajanja izključitve iz postopkov javnega naročanja in naročnik oceni, da popravljalni ukrepi, ki jih je gospodarski subjekt sprejel, niso zadostni, naročnik gospodarski subjekt izloči iz postopka javnega naročanja, če od datuma izreka pravnomočne sodbe za predmetno kaznivo dejanje še ni preteklo pet let.
Dokazila (podrobno navodilo za izpolnitev ESPD):	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«). Gospodarski subjekt odgovori z DA ali NE na posamezna vprašanja. V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta na katerega od razlogov DA, mora gospodarski subjekt v navedena polja vpisati podatke, ki jih zahteva ESPD. V primeru, da gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev (gl. rdeče obarvano polje zgoraj – popravljalni ukrepi). Pri navajanju predstavnikov gospodarskega subjekta v ESPD (v »Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta«) je obvezna navedba EMŠO številke vseh predstavnikov, zaradi preveritve izpolnjevanja pogoja v kazenski evidenci. Pri tem posebej poudarjamo, da je potrebno navesti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.
Opomba:	Razlogi pod A veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave, kot navedeno v poglavju 2.2.
B.	Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost (drugi odstavek 75. člena ZJN-3): Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.

Opis v ESPD:	ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost Člen 57(2) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev: - Plačevanje davkov: Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti plačevanja davkov v državi, v kateri ima sedež, in državi članici javnega naročnika oziroma naročnika, če ta ni ista kot država sedeža. - Plačevanje prispevkov za socialno varnost: Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti plačevanja prispevkov za socialno varnost v državi, v kateri ima sedež, in državi članici javnega naročnika oziroma naročnika, če ta ni ista kot država sedeža.
Izjeme:	Ne glede na obstoj razlogov pod B naročniku izjemoma iz sodelovanja v postopku javnega naročanja ni treba izključiti gospodarskega subjekta, če oddajo javnega naročila temu ponudniku upravičujejo tako pomembni razlogi, povezani z javnim interesom, kot so javno zdravje, življenje ljudi ali varstvo okolja.
Popravljalni ukrepi:	Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 € ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.
Dokazila (podrobno navodilo za izpolnitev ESPD):	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«). Gospodarski subjekt odgovori z DA ali NE na posamezna vprašanja. V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta na katerega od razlogov DA, mora gospodarski subjekt v dodatno prikazana polja vpisati podatke, ki jih zahteva ESPD in opisati ali je gospodarski subjekt izpolnil svoje obveznosti s plačilom ali sklenitvijo zavezujočega dogovora o plačilu zapadlih davkov ali prispevkov za socialno varnost, vključno z morebitnimi obračunanimi obrestmi ali globami.
Opomba:	Razlogi pod B veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave, kot navedeno v poglavju 2.2.
C.	Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov in kršitvijo poklicnih pravil (šesti odstavek 75. člena ZJN-3): - Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU. - Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami. - Pri gospodarskem subjektu so se pri prejšnjih pogodbah o izvedbi javnega naročila, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Opis v ESPD:	ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov in kršitvijo poklicnih pravil Člen 57(4) Direktive 2014/24/EU določa naslednje razloge za izključitev: - Kršitev obveznosti na področju okoljskega prava: Gospodarski subjekt je, kolikor mu je znano, kršil svoje obveznosti na področju okoljskega prava. <i>Kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v ustreznem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU</i> - Kršitev obveznosti na področju socialnega prava: Gospodarski subjekt je, kolikor mu je znano, kršil svoje obveznosti na področju socialnega prava. <i>Kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v ustreznem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU.</i> - Kršitev obveznosti na področju delovnega prava: Gospodarski subjekt je, kolikor mu je znano, kršil svoje obveznosti na področju delovnega prava. <i>Kot je za namene tega javnega naročila navedeno v nacionalni zakonodaji, v ustreznem obvestilu, dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ali členu 18(2) Direktive 2014/24/EU.</i> - Stečaj: Gospodarski subjekt v stečaju. - Insolventnost: Gospodarski subjekt v postopku zaradi insolventnosti ali postopku likvidacije. - Dogovor z upniki: Gospodarski subjekt ima dogovor z upniki. - Položaj, ki je v skladu z nacionalno zakonodajo podoben stečaju: Gospodarski subjekt je v položaju, podobnem stečaju, ki nastane zaradi podobnega postopka v skladu z nacionalnimi zakoni in predpisi. - Sredstva upravlja stečajni upravitelj: Sredstva gospodarskega subjekta upravlja stečajni upravitelj ali sodišče. - Poslovne dejavnosti so začasno ustavljene: Poslovne dejavnosti gospodarskega subjekta začasno ustavljene. - Predčasna odpoved pogodbe, odškodnina ali druge primerljive sankcije: Gospodarskemu subjektu se je zgodilo, da je bila prejšnja pogodba o izvedbi javnega naročila, prejšnja pogodba o izvedbi naročila, sklenjena z naročnikom, ali prejšnja koncesijska pogodba predčasno odpovedana oziroma so bile v zvezi z navedeno prejšnjo pogodbo naložene odškodnina ali druge primerljive sankcije.
Izjeme:	Naročnik se lahko odloči, da iz postopka javnega naročanja ne izključi gospodarskega subjekta, pri katerem je sodišče pravnomočno odločilo o potrditvi prisilne poravnave.
Popravljalni ukrepi:	Gospodarski subjekt, ki je v enem od položajev iz razlogov pod C, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje: - plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, - aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter - sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na obstoj razlogov pod C ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve. Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti popravljalnih ukrepov. Kadar pravnomočna sodba za kaznivo dejanje iz razlogov pod C ne določa trajanja izključitve iz postopkov javnega naročanja in naročnik oceni, da popravljalni ukrepi, ki jih je gospodarski subjekt sprejel, niso zadostni, naročnik gospodarski subjekt izloči iz postopka javnega

	naročanja, če od datuma izreka pravnomočne sodbe za predmetno kaznivo dejanje še niso pretekla tri leta.
Dokazila (podrobno navodilo za izpolnitev ESPD):	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov in kršitvijo poklicnih pravil«). Gospodarski subjekt odgovori z DA ali NE na posamezna vprašanja. V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta na katerega od razlogov DA, mora gospodarski subjekt v dodatno prikazana polja vpisati podatke, ki jih zahteva ESPD. V primeru kršitev na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava ter v primeru kršitev po prejšnjih pogodbah z naročnikom, za katere gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. V primeru ostalih kršitev za katere gospodarski subjekt uveljavlja popravni mehanizem, te podrobno opiše ter navede razloge, na katerih utemeljuje nemoteno izvedbo pogodbe po tem javnem naročilu (gl. rdeče obarvano polje zgoraj – popravljalni ukrepi).
Opomba:	Razlogi za izključitev veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave, kot navedeno v poglavju 2.2.
D.	Nacionalni razlogi za izključitev (četrti odstavek 75. člena ZJN-3): - Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja. - Pri gospodarskem subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
Opis v ESPD:	ESPD, Del III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev Izključno nacionalni razlogi za izključitev: - Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja. - Pri gospodarskemu subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. - Gospodarskemu subjektu ali kateri koli osebi, ki je član njegovega upravnega, upravljalkega ali nadzornega organa ali je pooblaščen za zastopanje, odločanje ali nadzor v tem subjektu, je bila izrečena pravnomočna obsodba zaradi kršitev temeljnih pravic delavcev, pri čemer je od obsodbe minilo največ pet let ali pa v njenem primeru še vedno velja čas izločitve, določen neposredno v obsodbi. <i>Kot je opredeljeno v 196. členu Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1).</i>

Popravljalni ukrepi:	Gospodarski subjekt, pri katerem je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, lahko najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje: - plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, - aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter - sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. Pri ocenjevanju ukrepov, ki jih sprejme gospodarski subjekt, naročnik upošteva resnost in posebne okoliščine kaznivega dejanja ali kršitve. Če naročnik oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt, zadoščajo, gospodarskega subjekta ne glede na predmetni razlog ne izključi iz postopka javnega naročanja. Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve. Gospodarski subjekt, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji, v času trajanja izključitve ni upravičen do uporabe možnosti popravljalnega ukrepa.
Dokazila (podrobno navodilo za izpolnitev ESPD):	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je odgovor gospodarskega subjekta za primer kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno DA in uveljavlja popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navede v lastni izjavi, ki jo priloži ponudbi.
Opomba:	Razlogi za izključitev veljajo za vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Prav tako ti razlogi veljajo za vse subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik. Za navedbe, ki jih ni možno ali jih naročnik ne uspe preveriti v uradnih evidencah državnih organov ali organov lokalnih skupnosti si naročnik pridržuje pravico, da zahteva dodatne informacije ali (stvarna) dokazila ali izjave, kot navedeno v poglavju 2.2.
E.	Razlogi za izključitev, povezani z omejevalnimi ukrepi zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (5k člen Uredba Svete (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, UL L št. 229 z dne 31. 7. 2014, z vsemi spremembami): - gospodarski subjekt je ruski državljani ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji; - gospodarski subjekt je pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje; - gospodarski subjekt je fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej; in prevzema več kot 10 % vrednosti naročila.
Dokazila:	Potrjena izjava v listini Podatki o gospodarskem subjektu.

2.2.2. Pogoji za sodelovanje

Gospodarski subjekti so izpolnjevanje pogojev dolžni izkazati v ESPD in v listini Podatki o gospodarskem subjektu.

Pogoji za sodelovanje:	
1.	Gospodarski subjekt je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Gospodarski subjekt mora biti registriran za izvajanje dejavnosti, ki jo prevzema v ponudbi.
Opis v ESPD:	ESPD, Del IV: Pogoji za sodelovanje, A: Ustreznost Člen 58(2) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje: - Vpis v ustrezen poklicni register: Je vpisan v ustrezne poklicne registre, ki se vodijo v državi članici sedeža, kot je navedeno v Prilogi XI Direktive 2014/24/EU; od gospodarskih subjektov iz nekaterih držav članic se lahko zahteva, da izpolnijo druge zahteve iz navedene priloge. - Vpis v poslovni register: Je vpisan v ustrezne poslovne registre, ki se vodijo v državi članici sedeža, kot je navedeno v Prilogi XI Direktive 2014/24/EU; od gospodarskih subjektov iz nekaterih držav članic se lahko zahteva, da izpolnijo katere koli druge zahteve iz navedene priloge.
Dokazila (podrobno navodilo za izpolnitev ESPD):	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost«): - Vpis v ustrezen poklicni register: V kolikor je odgovor DA, gospodarski subjekt vpiše registracijsko številko vpisa v poklicni register in v nadaljevanju navede podatke za dostop do zbirke podatkov z informacijo o vpisu v poklicni register, če je ta brezplačno na voljo - Vpis v poslovni register: V kolikor je odgovor DA, gospodarski subjekt vpiše registracijsko številko vpisa v poslovni register in v nadaljevanju navede podatke za dostop do zbirke podatkov z informacijo o vpisu v poslovni register, če je ta brezplačno na voljo. ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.
Opomba:	Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt (ponudnik, partner, podizvajalec), ki nastopa v ponudbi oziroma sodeluje pri izvedbi naročila. Vsak gospodarski subjekt izkazuje izpolnjevanje pogoja za tisti del posla, ki ga prevzema v ponudbi.
2.	Kandidat je v zadnjih petih (5) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno izvedel asfalterška dela na vsaj 2 (dveh) objektih, v višini najmanj 100.000,00 EUR (brez DDV)/objekt.
	ESPD, Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost Člen 58(4) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje: - Za naročila gradenj: izvedba gradnje določene vrste - Samo za javna naročila gradenj: V referenčnem obdobju je gospodarski subjekt izvedel naslednje gradnje določene vrste. Naročniki lahko zahtevajo navedbo največ pet let izkušenj in dovolijo navedbo izkušenj iz obdobja pred več kot petimi leti.
Dokazila (navodilo za izpolnitev ESPD):	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročila gradenj: izvedba gradnje določene vrste«): - Opis reference: Kratek opis posla – naziv oz. lokacija ter vrsta objekta - Skupaj znesek: Znesek celotnega referenčnega posla (brez DDV) - Valuta: EUR - Aktivnost gospodarskega subjekta: Glavni izvajalec/Partner/Podizvajalec - Točni znesek: Vrednost asfalterških del v referenčnem poslu (brez DDV) - Valuta: EUR - Začetni datum: Datum sklenitve posla.



- Končni datum: Datum uspešne predaje izvedenih del.
- V nadaljevanju se pri Zaupno označi DA in v nadaljevanju vpiše:
- Naziv prejemnika: Naziv referenčnega naročnika
 - Kontaktna oseba: Ime in priimek osebe pri referenčnem naročniku, ki je pristojna za potrditev reference
 - E-pošta: Naslov elektronske pošte osebe pri referenčnem naročniku, ki je pristojna za potrditev reference
 - Telefon: Telefonska številka osebe pri referenčnem naročniku, ki je pristojna za potrditev reference
- V nadaljevanju ponudnik navede podatke za dostop do zbirke informacij o referenčni dobavi, v kolikor je ta brezplačno na voljo.
- S potrditvijo + nadaljujete na vnos druge zahtevane reference.

Opomba: Pogoji mora izpolnjevati kandidat. Navajanje medsebojnih referenc med ponudniki v skupini ponudnikov ni dopustno.

Naročnik si pridržuje pravico referenco preveriti pri referenčnem naročniku in ga zaprositi za oceno referenčnega posla. Referenca bo pripoznana, v kolikor bo referenčni posel s strani referenčnega naročnika potrjen za kakovostnega, pravočasnega in strokovnega, in ocenjen najmanj z oceno 4 na lestvici od 1 do 5 (pri čemer je ocena 1 nezadostno in ocena 5 odlično).

Ne glede na prejeto oceno, naročnik ponudniku tehnične sposobnosti ne bo priznal, v kolikor bo pri preverjanju referenčnega posla pri referenčnem naročniku prejel informacijo, da je pri referenčnem poslu prišlo do: zamude pri izvedbi na strani izvajalca, dobave in vgradnje nekakovostnih materialov ali blaga s tehničnimi hibami oz. napakami, nestrokovne, nekakovostne, nenatančne ali količinsko neustrezne izvedbe del, težav pri odpravi napak in pri odpravi napak v garancijskem roku, izstavitve višjih računov, kot je bilo dogovorjeno, odpovedi pogodbe zaradi razlogov na strani izvajalca, unovčenja finančnega zavarovanja, obračuna pogodbene kazni in podobno.

3. Kandidat sam ali s partnerji v skupni ponudbi zagotavlja vodjo del, ki je v zadnjih petih (5) letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, uspešno izvedel naloge vodje del pri izvajanju najmanj ene (1) gradnje, v kateri so asfalterška dela znašala najmanj 100.000,00 EUR (brez DDV).

ESPD, Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost

Člen 58(4) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje:

Za naročilo gradenj: tehnično osebje in tehnični organi, ki opravijo gradnjo: V primeru javnih naročil gradenj bo lahko gospodarski subjekt zahteval, da gradnjo opravi naslednje tehnično osebje ali tehnični organi:

Dokazila
(navodilo za izpolnitev ESPD):

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost, Za naročilo gradenj: tehnično osebje in tehnični organi, ki opravijo gradnjo«):

Podatki se vnašajo kot sledi:

- Ime: Ime vodje del
- Priimek: Priimek vodje del
- Poklic: Poklic vodje del
- Izkušnje: Skupno število let delovnih izkušenj vodje del
- Druge informacije: Naziv delodajalca (na dan, ko se izteče rok za oddajo prijave) in oblika zaposlitve (določen/nedoločen čas, itd.).
- Kako dolgo pri GS: Skupno število let zaposlitve pri aktualnem delodajalcu

Ali so te informacije brezplačno na voljo organom iz zbirke podatkov držav članic EU? Odgovorite NE.

V nadaljevanju se vpiše:

- Naziv: Naziv referenčnega naročnika

	- Izkušnje: Opravljanje nalog vodje del pri izvajanju asfalterških del (navedite vrsto in lokacijo objekta, vrednost asfalterških del brez DDV ter datum zaključka del). - Druge informacije: Ime in priimek osebe pri referenčnem naročniku, ki je pristojna za potrditev reference in njen elektronski naslov V nadaljevanju ponudnik navede podatke za dostop do zbirke informacij o referenčnem poslu, v kolikor je ta brezplačno na voljo.
Opomba:	Pogoj mora izpolnjevati ponudnik oz. ga lahko kumulativno izpolnijo vsi ponudniki v skupini ponudnikov. V primeru skupne izpolnitve pogoja vsak gospodarski subjekt vpiše le svoje referenčne posle. Navajanje medsebojnih referenc med ponudniki v skupini ponudnikov ni dopustno. Naročnik si pridržuje pravico referenco preveriti pri referenčnem naročniku in ga zaprositi za oceno referenčnega posla. Referenca bo pripoznana, v kolikor bo vodenje del ocenjeno najmanj z oceno 4 na lestvici od 1 do 5 (pri čemer je ocena 1 nezadostno in ocena 5 odlično). Ne glede na prejeto oceno, naročnik ponudniku tehnične sposobnosti ne bo priznal, v kolikor bo pri preverjanju referenčnega posla pri referenčnem naročniku prejel informacijo, da vodenje del ni potekalo skladno z veljavnimi predpisi oz. po navodilih projektanta, nadzora, koordinatorja VZD oz. naročnika.
4.	Ponudnik zagotavlja gradbeno mehanizacijo za pripravo terena, transport, polaganje in utrjevanje asfalta (rezkar asfalta, bager, nakladalec, greder, tovornjak s termoizolacijskimi kesoni, asfaltni finiše, demper, cestni valjar, vibracijske plošče in žabe, ipd.).
	ESPD, Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost Člen 58(4) Direktive 2014/24/EU določa naslednje pogoje za sodelovanje: Orodje, obrat ali tehnična oprema: Gospodarski subjekt bo imel za izvedbo naročila na razpolago naslednje orodje, obrat ali tehnično opremo
Dokazila (navodilo za izpolnitev ESPD):	Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, C: Tehnična in strokovna sposobnost, Orodje, obrat ali tehnična oprema«): Podatki se vnašajo kot sledi: - Prosimo opišite jih: Navedite ključno mehanizacijo s katero razpolagate in je potrebna za izvajanje asfalterških del V nadaljevanju gospodarski subjekt navede podatke za dostop do zbirke informacij o svoji gradbeni mehanizaciji, oz. ključno gradbeno dokumentacijo, s katero razpolaga za izvedbo predmetnega javnega naročila, navede v obrazcu Podatki o gospodarskem subjektu.
Opomba:	Kandidat lahko ta pogoj izpolnjuje kumulativno z drugimi gospodarskimi subjekti v ponudbi. V tem primeru mora ponudbi priložiti preglednico iz katere bo jasno in nedvoumno razvidno, katere zmogljivosti zagotavlja sam in katere zagotavljajo točno določeni drugi sodelujoči gospodarski subjekti. Naročnik si pridržuje pravico ogledati navedeno gradbeno mehanizacijo pred uvrstitvijo kandidata v Katalog ponudnikov in presoditi ustreznost tehničnih kapacitet gospodarskih subjektov, ki zagotavljajo izpolnjevanje tega pogoja.
Dodatni pogoji (izjave):	
5.	Gospodarski subjekt zagotavlja: a) da ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije in mu ni na podlagi tega člena ni prepovedano poslovanje z naročnikom; b) da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev, povezani z omejevalnimi ukrepi zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (5k člen Uredba Svete (EU) št. 833/2014 z dne 31. julija 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, UL L št. 229 z dne 31. 7. 2014, z vsemi spremembami); c) da bo oddal svojo ponudbo v okviru posameznega povpraševanja le pod pogojem, da bo razpolagal z ustreznimi kapacitetami za pravočasno in kvalitetno izvedbo posameznega javnega

	naročila, v skladu z zahtevami iz posameznega povpraševanja, s pravili stroke ter z določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila; d) da bo oddal svojo ponudbo v okviru posameznega povpraševanja le pod pogojem, da bo imel ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, gradbene stroje, potrebno opremo in druge pripomočke, razpoložljivo operativno ekipo, izkušnje, ugled ter zaposlene z ustreznimi izkušnjami in strokovnim znanjem za pravočasno in kvalitetno izvedbo del v celotnem obsegu, ki ga bo ponudil v okviru posamezne ponudbe; e) da izpolnjuje obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu in zdravju pri delu in varstvu pred požarom; f) da sprejema plačilni rok 30. dan od naročnikovega prejema posameznega e-računa; g) da se strinja in v celoti sprejema določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno z določili vzorca pogodbe in vzorci finančnih zavarovanj; h) da vsi skenirani dokumenti, ki so priložene ponudbi, ustrezajo originalom; i) da bo pri izvajanju vseh faz dinamičnega nabavnega sistema in pogodbe komuniciral v slovenskem jeziku.
Dokazilo:	ESPD za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi. Šteje se, da je gospodarski subjekt s podajo ESPD obrazca izjavil, da izpolnjuje tudi pogoj 5.
6.	Ponudnik zagotavlja: a) dostavo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti, obliki in vsebini ter v rokih, kot to določa dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila; b) da se strinja, da je predložitev ustreznega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogoj za veljavnost posamezne pogodbe; c) da ne bo imel do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bo uvrščen v katalog ponudnikov, izbran kot najugodnejši ponudnik, oziroma da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bo zahteval povrnitve nobenih stroškov, ki jih je imel s pripravo ponudbene dokumentacije.
Dokazilo:	ESPD za ponudnika. Šteje se, da je ponudnik s podajo ESPD obrazca izjavil, da izpolnjuje tudi pogoj 6.

2.3. MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Naročnik bo v 2. fazi izvajanja DNS (izvedba posameznih povpraševanj) za izbor najugodnejšega ponudnika izbral merilo ekonomsko najugodnejše ponudbe, na podlagi meril, ki jih bo določil v posameznem povpraševanju.

Praviloma bo uporabil merilo **najnižje skupne ponudbene cene brez DDV**.

V primeru dveh ali več ponudb z isto ponudbeno ceno, bo imela prednost ponudba, ki bo v sistemu e-JN oddana prej.

Cene na enoto mere morajo biti fiksne in nespremenljive do konca izvajanja posamezne pogodbe.

2.4. DOKUMENTACIJA PRIJAVE ZA SODELOVANJE

Prijava za sodelovanje mora biti napisana v slovenskem jeziku in predložena v elektronski obliki.

Prijava morajo sestavljati izpolnjeni obrazci, podpisani od osebe, pooblaščen za zastopanje. Prijava se odda v enem izvodu.

Prijava ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika. Popravljenе napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše prijavo.

Sestavljajo jo naslednje listine:

- Prijava za sodelovanje (izpolnjen, podpisan);
- ESPD (izpolnjen, podpisan fizično ali elektronsko);
- Podatki o gospodarskem subjektu (izpolnjeno, podpisano).

Navedbe v teh listinah morajo izkazovati aktualna in resnična stanja ter morajo biti dokazljive. Gospodarski subjekt ves čas trajanja DNS pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v prijavi za sodelovanje, resnični ter da predložena dokumentacija ustreza originalu. V primeru spremembe posameznih informacij iz prijave za sodelovanje (npr. obstoj izključitvenih razlogov ipd.), mora gospodarski subjekt o tem nemudoma obvestiti naročnika.

Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 112. člena ZJN-3, hkrati pa kandidata izloči iz Kataloga ponudnikov, se mu onemogoči dostop do DNS oz. se odstopi od morebitno sklenjene pogodbe s tem gospodarskim subjektom.

Prijava za sodelovanje mora izpolnjevati naslednje zahteve:

- Pri skupni ponudbi se kot kandidate navede vse partnerje;
- Prijava mora veljati do roka, določenega v poglavju 1.2 te razpisne dokumentacije.

Listino se v sistemu eJN priloži kot »pdf« dokument v razdelek »Ostali dokumenti/Ponudbena dokumentacija«.

ESPD: Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD gospodarski subjekt potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve javnega naročila.

S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je gospodarski subjekt podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavna.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke. Podrobnejša navodila za izpolnjevanje ESPD so razvidna iz poglavja 2.2.1 in 2.2.2 (modro obarvani deli tabel).

Gospodarske subjekte izrecno pozivamo, da v delu B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta navedejo vse svoje zakonite zastopnike, vse člane upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa in vse osebe, ki imajo pooblastilo za zastopanje ali odločanje ali nadzor v gospodarskem subjektu. Za vse navedene je potrebno zapisati tudi **EMŠO** (za potrebe pridobitev potrdil iz kazenske evidence).

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik/kandidat, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik/kandidat, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Podatki o gospodarskem subjektu: Gospodarski subjekt označi svojo vlogo v oddani ponudbi in vpiše vse zahtevane podatke. Gospodarske subjekte pozivamo, da so pozorni na navedbe v sprotnih opombah obrazca. V kolikor v ponudbi nastopa več gospodarskih subjektov, vsak zase izpolni ta obrazec.

Izpolnjen in podpisan obrazec se priloži kot »pdf« dokument v razdelek »Ostali dokumenti/Ponudbena dokumentacija«.

Zahteva po 94. členu ZJN-3 se priloži le v primeru, če ponudnik/kandidat že v fazi prijave (1. faze postopka DNS) nastopa s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo. V nasprotnem primeru obrazca ni potrebno prilagati.

Kadar podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se obrazec v celoti izpolni in ga morata podpisati podizvajalec in njegov glavni izvajalec (ponudnik/kandidat ali partner v skupini ponudnikov).

Če podizvajalci ne zahtevajo neposrednega plačila, se priloži prečrtan obrazec ali pa se obrazca ne priloži.

Izpolnjen in podpisan obrazec oz. prečrtan obrazec se priloži kot »pdf« dokument v razdelek »druge priloge«.

Zahtevo po 94. členu ZJN-3 bo dopustno predložiti tudi v 2. fazi izvajanja DNS, t.j. v okviru ponudb na posamezna povpraševanja, in sicer ne glede na to ali bo podizvajalec sodeloval v 1. fazi postopka ali ne.

Vzorcev pogodbe in finančnih zavarovanj prijavi ni potrebno prilagati.

3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Dela se bodo izvajala v okviru različnih projektov in programov, ki jih naročnik izvaja za svoje naročnike – investitorje, predvsem lokalne skupnosti. Praviloma gre za projekte vzdrževanja in gradnje vodovodne in kanalizacijske infrastrukture ter občinskih cest, izjemoma pa tudi za druge objekte, na katerih je potrebna izvedba asfaltnih površin.

Predmet javnega naročila je izdelava asfaltnih del, skladno z zahtevami iz vsakokratnega povpraševanja, ki bo oblikovano v skladu z izdelano projektno in tehnično dokumentacijo oz. zahtevami investitorjev. Poleg vgradnje asfaltnih mas za različne plasti objektov, bodo predmet posameznih povpraševanj tudi potrebna pripravljalna in pomožna dela, kot so:

- rezkanje obstoječih asfaltnih površin,
- čiščenje obstoječih asfaltnih površin,
- fino planiranje planuma nevezane nosilne plasti pred vgrajevanjem vezane nosilne plasti,
- čiščenje in pobrizg asfaltne površine z bitumensko emulzijo,
- izdelava asfaltnih muld, ipd.

Asfaltna dela se bodo lahko izvajala na cestiščih (z ali brez mulde), pločnikih, kolesarskih stezah in drugih javnih površinah.

Dela se bodo morala izvesti v skladu z veljavno zakonodajo, strokovno pravilno, ob upoštevanju vseh normativov in standardov, po pravilih stroke ter skladno z določili vsakokratne pogodbe o izvedbi asfaltnih del.

Pri izvedbi del je potrebno upoštevati, da bo moral vsakokratni izvajalec skrbno zavarovati že izvedene dela na objektu in zagotoviti, da se ta dela med izvajanjem javnega naročila ne bodo poškodovale. Posebno skrbnost bo v tej zvezi potrebno nameniti logistiki mehanizacije na objektih. Kandidatom priporočamo, da si pred podajo posameznih ponudb objekte skrbno ogledajo.

Izvajalec bo moral zagotoviti dostavo vsega potrebnega materiala na posamično gradbišče in izvedbo del na kraju samem. Dela se bodo praviloma izvajala na območju Občine Slovenska Bistrica, izjemoma pa tudi na območju drugih občin, kar bo natančno opredeljeno v posameznem povpraševanju.

Dela se bodo morala izvesti po vsakokratnem popisu del oz. skladno z vsakokratno Specifikacijo predračuna.

Količine v Specifikaciji predračuna bodo matematično ocenjene na podlagi popisa del za konkretni projekt/program/objekt. Izbrani ponudnik bo izvedel in obračunal zgolj dejansko izvedene količine posameznih del.

Ostali pogoji izvajanja del so razvidni iz vzorca pogodbe.

Naročnik v skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju zahteva, da se pri izvajanju del na voziščih cest recikliran asfaltni granulat (rezkanec), ki je nastal ob prenovi te ceste ali je iz drugega vira, uporabi prioritetno za proizvodnjo novih bituminiziranih zmesi, podredno pa zlasti za plasti, stabilizirane s hidravličnim ali bitumenskim vezivom, tampon (vključno z bankinami), posteljico, nasipe ter zasipe, in sicer v količini, ki je potrebna.

4. OBRAZCI IN VZORCI

PRIJAVA ZA SODELOVANJE

Številka prijave:	Vpišite vašo številko prijave		
Datum:	Izberite datum	Kraj:	Vpišite ime kraja
Predmet naročila:	VZPOSTAVITEV DINAMIČNEGA NABAVNEGA SISTEMA ZA IZVAJANJE ASFALTERSKIH DEL		
Naročnik:	KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA d.o.o. Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica		
Kandidat/ponudnik:	Vpišite uradno ime/naziv kandidata (pri skupni ponudbi vodilnega partnerja).		
Partnerji v skupini ponudnikov:	Vpišite uradno ime/naziv partnerjev v skupini ponudnikov).		
Podpisnik prijave	Vpišite ime in priimek podpisnika prijave	☐ Zakoniti zastopnik ☐ Pooblaščenec ¹	
Veljavnost prijave:	31.01.2031		

S podpisom te listine dajemo prijavo za sodelovanje v postopku javnega naročila VZPOSTAVITEV DINAMIČNEGA NABAVNEGA SISTEMA ZA IZVAJANJE ASFALTERSKIH DEL (gradnje), ki ga naročnik oddaja po omejenem postopku, v skladu z 41. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL; v nadaljevanju: ZJN-3), z uporabo dinamičnega nabavnega sistema po 49. členu ZJN-3.

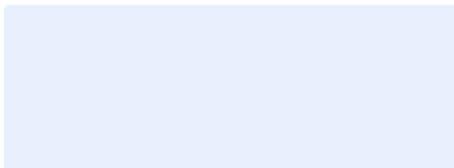
Izjavljamo (označite z ☒):

- ☐ da to prijavo za sodelovanje oddajamo skladno z zahtevami in pod pogoji, kot jih določa dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila;
- ☐ da so vsi podatki v naši prijavi in vse priložene listine resnične in verodostojne, za kar prevzemamo materialno in kazensko odgovornost;
- ☐ da bomo na zahtevo naročnika predložili vsak zahtevana dokazila;
- ☐ da pridobljenih pravic in prevzetih obveznosti po tem javnem naročilu brez naročnikovega soglasja ne bomo prenesli na tretjo osebo;
- ☐ da bomo po naročnikovi ugotovitvi naše usposobljenosti in uvrstitvi v Katalog ponudnikov, sodelovali v 2. fazi izvajanja dinamičnega nabavnega sistema.

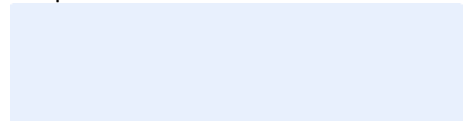
Kraj: Vpišite ime kraja

Datum: Izberite datum

Žig:



Podpis:



¹ V primeru, da ponudbe ne podpisuje zakoniti zastopnik, je obvezna priloga ponudbe ustrezno pooblastilo.

PODATKI O GOSPODARSKEM SUBJEKTU

v postopku oddaje javnega naročila

VZPOSTAVITEV DINAMIČNEGA NABAVNEGA SISTEMA ZA IZVAJANJE ASFALTERSKIH DEL (gradnje)

V ponudbi nastopamo kot:

☐ Kandidat/Ponudnik	☐ kot samostojni kandidat/ponudnik ☐ kot kandidat/vodilni partner v skupini ponudnikov (parterjev) ☐ kot partner v skupini ponudnikov ☐ kot kandidat/ponudnik s podizvajalci
☐ Podizvajalec naslednjega kandidata/ponudnika: Vpišite naziv.	
☐ Kot gospodarski subjekt na katerega zmogljivosti se sklicuje kandidat/ponudnik: Vpišite naziv.	

Firma / ime:	Vpišite podatek
Naslov:	Vpišite podatek
Matična številka :	Vpišite podatek
ID za DDV:	Vpišite podatek
Registrirana dejavnost ² :	Vpišite podatek
IBAN ³ :	Vpišite podatek
Uradni e-naslov:	Vpišite podatek
Spletna stran:	Vpišite URL ☐ Nimamo svoje spletne strani
Velikost ⁴ :	Izberite element
Zakoniti zastopnik:	Vpišite ime in priimek
Podpisnik pogodbe:	Vpišite ime in priimek
Pooblaščen oseba za vročanje ⁵ :	Vpišite ime in priimek
Skrbnik pogodbe:	Vpišite ime in priimek
Kontaktne podatki skrbnika:	Vpišite e-naslov in tel. št. skrbnika pogodbe
Opis prevzetega dela javnega naročila:	☐ ponujamo asfalterška dela v celoti ☐ ponujamo del javnega naročila, in sicer: Vsebinski opis del

Kontaktne oseba pri gospodarskem subjektu v postopku oddaje javnega naročila:

Ime in priimek:	Vpišite ime in priimek		
Telefon:	Vpišite podatek	Elektronska pošta:	Vpišite podatek

Izjava (pogoj 5): Zagotavljamo, da (označite z ☒):

- ☐ nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije in nam ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom;
- ☐ za nas ne obstajajo razlogi za izključitev, povezani z omejevalnimi ukrepi zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini (razlog za izključitev E);
- ☐ bomo oddali svojo ponudbo v okviru posameznega povpraševanja le pod pogojem, da bomo razpolagali z ustreznimi kapacitetami za pravočasno in kvalitetno izvedbo posameznega javnega naročila, v skladu z

² Navesti registrirano dejavnost, povezano s predmetom javnega naročila, potrebno za izvedbo del, ki jih gospodarski subjekt prevzema v ponudbi..

³ Navesti številko TRR, na katerega se bo izvajalo plačilo po pogodbi.

⁴ Skladno s <https://ec.europa.eu/docsroom/documents/42921/attachments/1/translations/sl/renditions/pdf>.

⁵ Ime in priimek, ulica in hišna številka, kraj v Republiki Sloveniji (izpolni ponudnik, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji).

zahtevami iz posameznega povpraševanja, s pravili stroke ter z določili predpisov in standardov s področja predmeta naročila;

- ☐ bomo oddali svojo ponudbo v okviru posameznega povpraševanja le pod pogojem, da bomo imeli ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, finančne vire, gradbene stroje, potrebno opremo in druge pripomočke, razpoložljivo operativno ekipo, izkušnje, ugled ter zaposlene z ustreznimi izkušnjami in strokovnim znanjem za pravočasno in kvalitetno izvedbo del v celotnem obsegu, ki ga bomo ponudili v okviru posamezne ponudbe;
- ☐ izpolnjujemo svoje obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu in zdravju pri delu in varstvu pred požarom;
- ☐ sprejemamo plačilni rok 30. dan od naročnikovega prejema posameznega e-računa;
- ☐ se strinjamo in v celoti sprejemamo določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, vključno s tehničnimi specifikacijami, določili vzorca pogodbe in določili vzorcev finančnih zavarovanj;
- ☐ vsi skenirani dokumenti, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ☐ bomo pri izvajanju vseh faz dinamičnega nabavnega sistema in pogodbe komunicirali v slovenskem jeziku.

Izjava (pogoj 6): Kot ponudnik zagotavljamo (označite z ☒):

- ☐ dostavo zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v vrednosti, obliki in vsebini ter v rokih, kot to določa dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila;
- ☐ da se strinjamo, da je predložitev ustreznega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogoj za veljavnost posamezne pogodbe;
- ☐ da ne bomo imeli do naročnika predmetnega javnega naročila nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo uvrščeni v katalog ponudnikov, izbrani kot najugodnejši ponudnik, oziroma da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki jih imamo oz. smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije.

Kraj: Vpišite ime kraja

Datum: Izberite datum

Žig:

Podpis:

ZAHTEVA PO 94. ČLENU ZJN-3

v postopku oddaje javnega naročila storitev
VZPOSTAVITEV DINAMIČNEGA NABAVNEGA SISTEMA ZA IZVAJANJE ASFALTERSKIH DEL (gradnje)

Podatki o podizvajalcu:

Naziv:	Vpišite naziv podizvajalca.
Naslov:	Vpišite naslov sedeža podizvajalca.
Odgovorna oseba:	Vpišite ime in priimek zakonitega zastopnika.

Podatki o glavnem izvajalcu (ponudniku/kandidatu):

Naziv:	Vpišite naziv ponudnika.
Naslov:	Vpišite naslov sedeža ponudnika.
Odgovorna oseba:	Vpišite ime in priimek zakonitega zastopnika.

Zahteva in soglasje podizvajalca:

Kot odgovorna oseba podizvajalca izjavljam, da pri izvedbi zgoraj navedenega javnega naročila od naročnika zahtevam neposredno plačilo.

Dajem soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto zgoraj navedenega ponudnika poravna mojo terjatev do tega ponudnika.

Datum: Izberite datum.

Žig:

Podpis:

Opomba: ☐ Ne poslujemo z žigom.

Izjava glavnega izvajalca (ponudnika/kandidata):

Kot odgovorna oseba ponudnika izjavljam, da bom v pogodbi pooblastil naročnika, da na podlagi z naše strani potrjenega računa, neposredno plača zgoraj navedenemu podizvajalcu.

Izjavljam, da bom svojemu računu priložil račun zgoraj navedenega podizvajalca, ki ga bom predhodno potrdil.

Datum: Izberite datum.

Žig:

Podpis:

Opomba: ☐ Ne poslujemo z žigom.

VZOREC GRADBENE POGODBE

KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o., Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, matična številka: 5073162000, identifikacijska številka za DDV: SI 32621213, ki jo zastopa direktor Maksimiljan Tramšek, inž. el., v nadaljevanju: **NAROČNIK**

in

NAZIV PONUDNIKA, Ulica in hišna številka, Poštna številka in pošta, matična številka: xxxxxxxxxx, identifikacijska številka za DDV: xxxxxxxxxx, ki ga zastopa zakoniti zastopnik xxxxx, v nadaljevanju: **IZVAJALEC**

dogovorita in skleneta naslednjo

POGODBO O IZVEDBI ASFALTERSKIH DEL, št. XXX

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

- (1) Naročnik je v skladu z 41. in 49. členom Zakona o javnem naročanju, Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL (v nadaljevanju: ZJN-3) izvedel omejen postopek za oddajo javnega naročila z uporabo dinamičnega nabavnega sistema za VZPOSTAVITEV DINAMIČNEGA NABAVNEGA SISTEMA ZA IZVAJANJE ASFALTERSKIH DEL za obdobje 4 (štirih) let.
- (2) Na podlagi podane prijave za sodelovanje je bil izvajalec uvrščen v Katalog ponudnikov in je 2. fazi izvajanja dinamičnega nabavnega sistema oddal najugodnejšo ponudbo za izvedbo asfaltnih del na projektu/programu/objektu.
- (3) Z odločitvijo o oddaji naročila, z dne dd.mm.lilll, je naročnik odločil, da se pogodba za izvedbo asfaltnih del iz prejšnjega odstavka sklone z izvajalcem.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

- (1) S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame izvedbo asfaltnih del v okviru projekta/programa/objekta, kot izhaja iz ponudbe, št. xxx, z dne dd.mm.lilll (v nadaljevanju ponudba), ki je priložena tej pogodbi in je njen sestavni del.
- (2) Med pogodbenima strankama je nesporno, da izvedba del po tej pogodbi zajema tudi vsa pripravljalna, zaključna, pomožna, spremljajoča in transportna dela ter uporabo vseh za izvajanje potrebnih strojev, orodij, priprav in naprav za izvedbo v prejšnjem odstavku opredeljenih del.
- (3) Izvajalec se zavezuje prevzeta dela izvršiti v vsebini, obsegu in na način, ki je dogovorjen s to pogodbo in ponudbo.
- (4) Ne glede na določilo prejšnjega odstavka se pogodbeni stranki lahko pisno dogovorita, da del predmetnih del glede na razpoložljivost lastnih kapacitet izvede tudi naročnik. Tako izvedena dela se izvamejo iz obračunov in jamstev izvajalca po tej pogodbi.

III. POGODBENA VREDNOST

3. člen

- (1) Vrednost del iz te pogodbe po ponudbi izvajalca znaša neto xxx EUR. Davek na dodano vrednost po stopnji xx % znaša xxx EUR. Pogodbena vrednost skupaj z davkom na dodano vrednost znaša:

xxx EUR

(z besedo: xxx).

- (2) Davek na dodano vrednost se obračuna po določilih 76. a člena ZDDV-1 (mehanizem obrnjene davčne obveznosti).
- (3) V pogodbeni vrednosti so zajeti vsi stroški izvajalca, ki so potrebni za izvedbo predmeta te pogodbe, tako da je pogodbena cena po enoti mere fiksna in nespremenljiva.

4. člen

- (1) Pogodbena cena se lahko spremeni le v primeru, če naročnik med izvajanjem pogodbenih del na lastno zahtevo spremeni obseg del in ta niso bila vsebovana v ponudbi. Ta dela se smatrajo kot naknadno naročena dela in se obračunavajo po istih izhodiščih za enoto mere, kot so ovrednotena v ponudbi izvajalca.
- (2) Pogodbeni stranki soglašata, da gre riziko eventualnega zvišanja nabavnih cen materiala in cene dela v času izvajanja pogodbenih del na račun izvajalca, in da takšne podražitve ne vplivajo na pogodbeno dogovorjeno ceno.

5. člen

- (1) Izvajalec se obveže izvršiti eventualna nepredvidena dela, nujna nepredvidena dela in dodatna dela, ob omejitvah, ki jih določa ZJN-3. Za izvedbo teh del se upoštevajo določila Posebnih gradbenih uzanc, v nadaljevanju: PGU 2020.
- (2) Za izvedbo del po prejšnjem odstavku se sklene aneks k pogodbi. Dela se obračunajo po cenah, ki so določene v ponudbi izvajalca, potrjeni s strani nadzorne osebe naročnika in odgovorne osebe naročnika. V kolikor ta dela vključujejo postavke iz prvotne ponudbe, jih je izvajalec upravičen obračunati največ v prvotno dogovorjeni višini na enoto mere.

6. člen

- (1) Izvajalec bo dela izvedel na način, ki bo v okviru prevzetih obveznosti omogočal obratovalno sposobnost izvršenih del v okviru dogovorjenih karakteristik. Izvajalec ob tem izrecno potrjuje, da so mu znani gradbišče in tehnična dokumentacija, po kateri bo dela izvajal.
- (2) Izvajalec mora na zahtevo naročnika, predložiti vzorce posameznih materialov pred vgradnjo.
- (3) Izvajalec mora material, ki ga je uporabil in ki ne ustreza tehničnim predpisom in standardom, na svoje stroške zamenjati z ustreznim kvalitetnim materialom.

IV. OBRAČUN IN PLAČILO

7. člen

- (1) Pogodbena dela se obračunavajo z začasnimi mesečnimi in končno situacijo.
- (2) Situacije se izstavljajo na podlagi dejansko izvršenih in s strani nadzorne osebe potrjenih količin, razvidnih iz knjige obračunskih izmer.
- (3) Obračun se vrši po cenah po enoti mere, opredeljenih v ponudbi izvajalca.

- (4) Izvedena nepredvidena dela, nujna nepredvidena dela in dodatna dela se v situacijah ločeno prikažejo in obračunajo po ponudbah iz drugega odstavka 5. člena te pogodbe.
- (5) Začasne situacije, potrjene s strani nadzorne osebe, je dolžan izvajalec naročniku predložiti do 5. (petega) dne v mesecu za pretekli koledarski mesec, sicer se šteje, da je prispela v naslednjem mesecu.
- (6) Končna situacija se izstavi po podpisu zapisnika o sprejemu in izročitvi del in odpravi vseh evidentiranih napak in pomanjkljivosti.
- (7) Naročnik je dolžan posamezno prejeta situacijo pregledati in jo potrditi v roku 8 (osem) dni od prejema oz. ji ugovarjati. Če naročnik v navedenem roku na situacijo ne poda ugovora, se šteje, da je potrjena s potekom tega roka.

8. člen

- (1) Na podlagi potrjenih začasnih mesečnih situacij izvajalec izdaja e-račune.
- (2) Na podlagi potrjene končne situacije in po uspešno opravljenem količinskem in kakovostnem prevzemu del, izvajalec izda končni e-račun, s katerim zaračuna dela po končni situaciji, zmanjšana za že obračunana in plačana dela.
- (3) Šteje se, da je prevzem del uspešno opravljen, če sta pogodbeni stranki podpisali zapisnik o sprejemu in izročitvi, iz katerega izhaja, da naročnik na prevzeta dela nima pripomb, oziroma da je izvajalec vse ugotovljene pomanjkljivosti uspešno odpravil.

9. člen

- (1) Naročnik se obveže svoje obveznosti plačati 30. (trideseti) dan od dneva uradno evidentiranega prejema pravilno izstavljenega e-računa. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko se po zakonu ne dela, se zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.
- (2) Pri izstavitvi računov se je potrebno obvezno sklicevati na številko te pogodbe.
- (3) Naročnik račune (skupaj s prilogami) prejema izključno v obliki e-Računa v xml strukturi, ki jo je definirala GZS, v ePredal (prejemnikov BIC: BASSSI2D1CL, IBAN: SI56 0443 0000 0394 225, DŠ: SI32621213) ali na elektronski naslov racuni@komunala-slb.si.
- (4) Plačilo se vrši na transakcijski račun izvajalca, ki bo naveden na računu.
- (5) Če naročnik svojih obveznosti ne plača pravočasno, pripadajo izvajalcu zakonite zamudne obresti od dneva zapadlosti računa v plačilo do dneva dejanskega plačila. Za plačila s kompenzacijo se zamudne obresti ne obračunajo.

V. IZVEDBENI TERMINI IN ROK DOKONČANJA

10. člen

- (1) Izvajalec se zavezuje, da bo s pogodbenimi deli pričel naslednji delovni dan po uvedbi v delo in da bo pogodbeni dela dokončal v skladu s terminskim planom, najkasneje do dd.mm.llll. Šteje se, da so dela dokončana na dan, ko je uspešno opravljen sprejem in izročitev izvedenih del, skladno s 23. členom te pogodbe.
- (2) Šteje se, da je izvajalec uveden v delo, ko:
 - a. se ga seznani z vsemi zanj relevantnimi pogoji,
 - b. se ga pouči o potrebnih ukrepih varstva in zdravja pri delu,
 - c. se ga seznani z vsemi drugimi omejitvenimi dejavniki na delovišču.

11. člen

- (1) Rok dokončanja del se podaljša v primerih in na način, opredeljen v 41. uzanci PGU 2020.

- (2) Izvajalec je dolžan v roku treh (3) dni s pisno obrazložitvijo obvestiti naročnika o nastanku pogojev, ki vplivajo na podaljšanje roka dokončanja del.
- (3) Rok dokončanja se lahko spremeni tudi na zahtevo naročnika zaradi spremenjenih pogojev s strani investitorja.
- (4) V upravičenih primerih se pogodbeni stranki dogovorita o spremembi roka dokončanja del z aneksom k tej pogodbi.
- (5) V kolikor je bil izvajalec seznanjen, da je pravočasna izvedba del pogoj za koriščenje sofinancerskih sredstev investitorja, prevzema tudi kazensko in materialno odgovornost za škodo zaradi zamude, ki je nastala po njegovi krivdi.

VI. POGODBENA KAZEN

12. člen

- (1) V primeru, da izvajalec po svoji krivdi ne izvaja del v skladu s terminskim načrtom naročnika, je naročniku dolžan plačati pogodbeno kazen: za vsak koledarski dan prekoračitve roka posamezne faze izvedbe del v višini 0,5% (nič celih pet odstotkov) vrednosti del te faze brez DDV, vendar skupno največ v višini 5% (pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti brez DDV.
- (2) V primeru, da izvajalec po svoji krivdi ne izvede pogodbenih del v pogodbeno dogovorjenem roku oziroma ne odpravi vseh napak in pomanjkljivosti po zapisniku o sprejemu in izročitvi, je naročniku dolžan plačati pogodbeno kazen: za vsak koledarski dan prekoračitve roka dokončanja del v višini 0,5% (nič celih pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti brez DDV, vendar skupno največ v višini 5% (pet odstotkov) skupne pogodbene vrednosti brez DDV.
- (3) V primeru, da izvajalec nepravilno izpolni ali ne izpolni pogodbenih obveznosti je naročniku dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10% (deset odstotkov) skupne pogodbene vrednosti brez DDV.
- (4) Pogodbene kazni po tem členu se ne izključujejo.

13. člen

- (1) Če zaradi zamude izvedbe pogodbenih del, nepravilne izpolnitve ali neizpolnitve pogodbenih obveznosti nastaja naročniku dodatna škoda, je naročnik upravičen do povrnitve nastale škode s strani izvajalca.
- (2) Naročnik in izvajalec soglašata, da pravica do zaračunavanja pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

VII. OBVEZNOSTI IN JAMSTVA IZVAJALCA

14. člen

- (1) Izvajalec se obvezuje:
 - a. dela po tej pogodbi opraviti v skladu s popisom del in prejeto tehnično dokumentacijo, kvalitetno, v skladu s pravili stroke, veljavnimi standardi, normativi in tehničnimi predpisi, kot dober gospodarstvenik, ob upoštevanju vse veljavne zakonodaje,
 - b. spoštovati določila sporazuma za organizacijo gradbišča in dovoljenja za zaporo cestišča,
 - c. upoštevati že izvedeno zakoličbo obstoječih komunalnih vodov in naprav,
 - d. upoštevati dinamiko izvajanja del drugih izvajalcev na gradbišču,
 - e. dela po tej pogodbi opraviti s strokovno usposobljenimi delavci,
 - f. zagotoviti varnost ljudi in naprav pri svojem delu,
 - g. zavarovati svoje delovno osebje in zavarovati svoje stroje, naprave in opremo in opremo dobaviteljev, ki jo bo vgradil, proti vsem rizikom do predaje projekta,

- h. od začetka izvajanja pogodbeno dogovorjenih del do dne predaje projekta, zaščititi vsa izvršena dela, materiale in sredstva na gradbišču pred vremenskimi vplivi, okvarami ali uničenjem in drugimi poškodbami,
- i. ves čas gradnje voditi knjigo obračunskih izmer in drugo z zakonom predpisano gradbiščno dokumentacijo,
- j. zastopnika naročnika sproti obveščati o napredovanju del in mu omogočiti vpogled v izvajanje pogodbenih del,
- k. upoštevati naročnikova navodila oz. naročniku strokovno svetovati glede danih navodil,
- l. izvajati vse varnostne ukrepe po veljavni zakonodaji, vključno z ukrepi varstva pri delu in varstva pred požarom, pri svojem delu uporabljati delovne priprave in naprave, ki ustrezajo predpisom o varstvu pri delu ter ustrezna sredstva za osebno varstvo pri delu,
- m. dokumentirati vse spremembe in odstopanja izvedenih del od tehnične dokumentacije in to dokumentacijo izročiti naročniku,
- n. pridobiti pisno soglasje naročnika za vsako predlagano spremembo pri izvajanju del, za katero meni, da je utemeljena in ni v skladu s tehnično dokumentacijo,
- o. materialno odgovarjati za vso škodo, ki bi nastala po njegovi krivdi, vključno s stroški cenilne komisije,
- p. na svoje stroške organizirati stalen odvoz odpadnega materiala in ga ločiti ter po zaključku svojih del očistiti gradbišče,
- q. na svoje stroške pridobiti vsa potrdila, ocene, certifikate, ateste in druga dokazila o vgrajenih materialih in konstrukcijah ter jih skupaj z garancijskimi listi izročiti naročniku vsaj 3 dni pred pregledom objekta. Za vse materiale je izjave o skladnosti dolžan izročiti naročniku pred vgradnjo teh v objekt.

(2) Izvajalec prevzema vso odgovornost, ki bi nastala kot posledica opustitve predhodno navedenih zahtev.

15. člen

- (1) Izvajalec je dolžan ob podpisu te pogodbe naročniku predložiti bianco menico z menično izjavo za izpolnitev in unovčitev, kot finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Menična izjava mora glasiti na znesek v višini 10 % pogodbenih del (z DDV) in mora biti unovčljiva na prvi poziv, s klavzulo »brez protesta«. Veljavnost zavarovanja mora biti najmanj 30 dni po roku dokončanja del, t.j. do dd.mm.III.
- (2) Zavarovanje iz prejšnjega odstavka lahko naročnik unovči, če pride do kršitev obveznosti izvajalca po tej pogodbi, ki jih izvajalec tudi po pisnem opominu naročnika ne odpravi.
- (3) V primeru, da pride do unovčitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je izvajalec dolžan naročniku v roku 14 dni predložiti novo zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v enaki višini in z enako veljavnostjo kot prvotno predloženo zavarovanje.
- (4) Izvajalec se zavezuje vsako vnovčeno menico nadomestiti z novo in z menično izjavo, v ustrezni višini glede na nerealizirano vrednost pogodbe, pri čemer se kot izhodišče za to vrednost uporabi pogodbeni vrednost po tej pogodbi.

16. člen

- (1) Izvajalec je odgovoren za kvaliteto izvršenih del 3 (tri) leta po podpisu zapisnika o uspešno opravljenem sprejemu in izročitvi izvedenih del. Za vgrajeno opremo, če je ta del končnega obračuna, veljajo garancijski roki proizvajalcev, navedeni v garancijskih listih.
- (2) Izvajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti za katere jamči in ki se pokažejo med garancijskim rokom.
- (3) V dogovorjenem roku po podpisu zapisnika o sprejemu in izročitvi se izvajalec zavezuje naročniku predložiti bianco menico z menično izjavo za izpolnitev in unovčitev, kot finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku. Menična izjava mora glasiti na znesek v višini 5 % pogodbenih del (z DDV) in mora biti

unovčljiva na prvi poziv, s klavzulo »brez protesta«. Veljavnost zavarovanja mora biti najmanj 30 dni po preteku zadnjega roka iz prvega odstavka tega člena.

- (4) Izvajalec se zavezuje vsako vnovčeno menico nadomestiti z novo menično izjavo, v višini unovčene menice.

17. člen

- (1) Pomanjkljivosti in napake v zvezi z izvedenimi deli oziroma materiali, ki so predmet te pogodbe in ki se pokažejo v garancijskem roku, bo izvajalec odpravil na lastne stroške.
- (2) Napake v zvezi z izvedenimi deli ali vgrajenimi materiali bo izvajalec odpravil v roku, ki ga bosta pogodbeni stranki ob ugotovitvi napake sporazumno pisno določili. V kolikor napaka ni odpravljena v tem roku, je izvajalec dolžan zamenjati tak del opreme s funkcionalno enakovrednim delom opreme.
- (3) Če je napaka takšne narave, da običajna uporaba ni mogoča, je izvajalec dolžan napako odpraviti oziroma vzpostaviti začasno delujoče stanje v roku 3 (treh) dni od prijave napake. Če se enaka ali podobna napaka na istem elementu ponovi trikrat zaporedoma, je izvajalec dolžan element zamenjati.
- (4) Naročnik je izvajalca dolžan obvestiti o napaki pisno ali po elektronski pošti. Telefonsko javljanje napake mora naročnik potrditi s pisnim obvestilom, v katerem navede datum in uro telefonske reklamacije in opiše napako.
- (5) Če izvajalec v dogovorjenem roku iz drugega odstavka tega člena ne odpravi napake, lahko naročnik na stroške izvajalca odpravo napake naroči drugemu izvajalcu.

18. člen

- (1) Izvajalec jamči naročniku, da ima pri zavarovalnici sklenjeno veljavno zavarovanje izvajalčeve odgovornosti skladno določbam Gradbenega zakona (GZ-1), Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23, 85/24 – ZAID-A, 47/25 – odl. US in 75/25, za vsakršno materialno škodo, izgube ali poškodbe, ki bi se lahko pripetile zaradi katerih koli del, tako na materialu, opremi, napravah, javni gospodarski infrastrukturi, osebju naročnika, tretjim osebam ali na njihovih objektih, sredstvih, opremi.
- (2) Zavarovalna polica mora imeti veljavnost do konca pogodbenega razmerja.
- (3) Izvajalec odgovarja za vso premoženjsko škodo, ki bi nastala zaradi izvajanja pogodbenih del na objektih, delih, materialu, napravah in orodjih.
- (4) Izvajalec prav tako odgovarja za vso premoženjsko in nepremoženjsko škodo povzročeno svojim delavcem, osebju naročnika ali katerim koli tretjim osebam, če je škoda povzročena oziroma je v vzročni zvezi z izvajanjem pogodbenih del.
- (5) Izvajalec je dolžan o obstoju ali nastopu kakršnihkoli dejstev, ki bi lahko bila podlaga zahtevkom iz tega člena, obveščati naročnika, pri čemer sta stranki soglasni, da obvestilo oziroma seznanitev naročnika ne ustvarja nobenih pravnih posledic.

19. člen

- (1) Od začetka izvajanja pogodbeno dogovorjenih del do dne njihove izročitve, je izvajalec dolžan zaščititi vsa izvršena dela, materiale in sredstva na gradbišču pred vremenskimi vplivi, okvarami ali uničenjem in drugimi poškodbami.
- (2) Izvajalec trpi stroške vsakokratnega zavarovanja in čuvanja izvedenih del, opreme in materiala ter riziko okvare, uničenja ali poškodovanja.

VIII. PODIZVAJALCI

20. člen

Izvajalec bo dela, prevzete s to pogodbo, izvedel brez podizvajalcev.

/ali/

- (1) Izvajalec bo dela, prevzeta s to pogodbo, izvedel skupaj s podizvajalci, ki jih je navedel v svoji ponudbi. Iz ponudbene dokumentacije so razvidni podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo
- (2) Za podizvajalce, ki so v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahtevali neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in izvajalca. Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu in se realizirajo na podlagi računa podizvajalca, ki ga je izvajalec predhodno potrdil in priložil svojemu računu.
- (3) Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom tega javnega naročila.
- (4) Če izvajalec naročniku na njegov poziv ne bo posredoval izjave iz prejšnjega odstavka, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

21. člen

- (1) Ne glede na določilo prejšnjega člena, lahko izvajalec v izvajanje del naknadno vključi podizvajalce. V tem primeru mora naročnika o tem obvestiti in mu v roku petih dni poslati informacije o podizvajalcu, ki ga namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer: kontaktne podatke, podatke o zakonitih zastopnikih podizvajalca ter obseg in vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec. Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora izvajalec obvestilu iz prejšnjega stavka priložiti tudi to zahtevo.
- (2) Naročnik lahko zavrne predlog za vključitev podizvajalca, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi podizvajalca obvestil izvajalca najpozneje v desetih dneh (10) od prejema predloga.
- (3) Za podizvajalce, ki v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahtevajo neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in izvajalca. Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu in se realizirajo na podlagi računa podizvajalca, ki ga je izvajalec predhodno potrdil in priložil svojemu računu.
- (4) Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom tega javnega naročila.
- (5) Če izvajalec naročniku na njegov poziv ne bo posredoval izjave iz prejšnjega odstavka, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

IX. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

22. člen

Naročnik se obvezuje:

- v roku 5 (pet) dni po podpisu te pogodbe uvesti izvajalca v delo z vso razpoložljivo tehnično dokumentacijo in informacijami, ki so potrebne za izvedbo pogodbenih obveznosti,
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvrši pravočasno in kakovostno,
- pravočasno obvestiti izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del.

X. PREGLED, IZROČITEV IN PREVZEM POGODBENIH DEL

23. člen

- (1) Pogodbeni stranki se s to pogodbo dogovorita in sta sporazumni, da se opravi pregled, izročitev in prevzem vseh pogodbenih del na dan, ki ga določi naročnik. Pregled, izročitev in prevzem pogodbenih del se opravi

takoj po končanju vseh del ob prisotnosti pooblaščen osebe s strani naročnika in predstavnika izvajalca. O pregledu se sestavi zapisnik.

- (2) Naročnik je dolžan prevzeti izvedena dela pod pogojem, da ta ustrezajo pogodbeno dogovorjenim lastnostim in pravilom stroke, da so dela kvalitetno izvršena, nepoškodovana in v očiščenem stanju in da je odstranjen ves odpadli material z gradbišča, kakor tudi pod pogojem, da izvajalec naročniku izroči vso dokumentacijo, kot garancijske liste, navodila za uporabo in vzdrževanje vgrajene opreme in naprav, certifikate, ateste, potrdila o opravljenih meritvah in drugo potrebno dokumentacijo.
- (3) V primeru ugotovitve stvarnih napak mora naročnik nemudoma pozvati izvajalca, da napake odpravi. Izvajalec se zaveže vse pomanjkljivosti, ki se ugotovijo pri pregledu odpraviti v roku 8 (osem) dni po pozivu, oziroma v daljšem roku, če ga pogodbeni stranki sporazumno dogovorita v pisni obliki. Če izvajalec v postavljenem dodatnem roku ne odpravi grajanih napak, oziroma je očitno, da jih ne bo odpravil, sme naročnik angažirati drugega izvajalca, ki ta dela izvede na izvajalčev račun.
- (4) V primeru, da izvajalec naročniku ne izroči v drugem odstavku tega člena navedene dokumentacije, naročnik ni dolžan prevzeti pogodbeno dogovorjenih del, ampak se prevzem izvede šele po odpravi vseh stvarnih napak in izročitvi celotne dokumentacije.

24. člen

Če se izvajalec ne udeleži skupnega pregleda in prevzema del, na dan kot ga določi naročnik, lahko naročnik sam opravi pregled izvedenih del in izvajalcu posreduje pisno obvestilo z zapisnikom, če so pogodbeni dela opravljena brez napak ali pa pisno obvestilo, da prevzem ni bil uspešno opravljen zaradi napak na pogodbenih delih s pozivom izvajalcu, da ugotovljene zapisane napake odpravi v točno določenem primernem roku ter, da se po odpravi napak pregled, izračun in prevzem pogodbenih del ponovno izvrši.

XI. ODPSTOP OD POGODBE

25. člen

- (1) Naročnik lahko odstopi od pogodbe:
 - a. če izvajalec v roku 5 (pet) dni od uvedbe v posel, ne prične z izvedbo pogodbenih del;
 - b. če je izvajalec več kot 5 (pet) zaporednih dni po svoji krivdi prekinil izvajanje pogodbenih del;
 - c. če je nad izvajalcem pričet postopek prisilne poravnave, likvidacije ali stečaja, oziroma pride v takšno finančno situacijo, da bi mu bila onemogočena izvedba pogodbenih del;
 - d. če se med izvajanjem del jasno izkaže, da bo izvajalec zamudil z izvedbo del za več kot 15 (petnajst) dni, ali
 - e. če izvajalec ne dosega pogodbeno dogovorjene kakovosti in je ne more vzpostaviti niti v naknadno dogovorjenem roku, ki mu ga določi naročnik.
- (2) Izvajalec lahko odstopi od pogodbe:
 - a. če naročnik zamuja z uvedbo v delo za več kot 60 (šestdeset) dni od sklenitve te pogodbe;
 - b. če pride v situacijo, ki ni nastala po njegovi krivdi in zaradi katere iz objektivnih razlogov z deli ne more nadaljevati;
 - c. če naročnik neupravičeno zamuja s plačilom svojih obveznosti po tej pogodbi in jih ne izpolni tudi po dodatno dogovorjenem roku.

26. člen

- (1) Če se med trajanjem pogodbe izkaže, da se izvajalec ne drži pogodbenih pogojev in ne dela, kot bi moral in bo izvedeno delo imelo napake ter da krši katero koli od pogodbenih obveznosti, ga naročnik lahko opozori in mu določi 3 (tri) dnevni rok, da svoje delo prilagodi svojim obveznostim.
- (2) Če do poteka tega roka izvajalec ne izpolni naročnikove zahteve, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

27. člen

- (1) Odstop od pogodbe se izvede v pisni obliki z navedbo razlogov, zaradi katerih se od pogodbe odstopa.
- (2) Izvajalec je dolžan naročniku izročiti vso dokumentacijo, ki jo je prejel od naročnika oziroma je nastala v času od sklenitve do razveze pogodbe in se nahaja pri izvajalcu.
- (3) Ne glede na to, katera od pogodbenih strank odstopa od pogodbe, je izvajalec dolžan takoj vsa izvedena dela zavarovati pred propadanjem, stroške tega pa nosi tista od pogodbenih strank, ki je odgovorna za razloge, da je prišlo do odstopa od pogodbe.
- (4) Izvajalec je v vseh primerih, najkasneje v 15 dneh po prenehanju pogodbe dolžan na svoje stroške z gradbišča umakniti svoje delavce, opremo in delovna sredstva, odstranitičasne objekte ter očistiti objekt in okolico.
- (5) Če izvajalec tega ne stori, lahko naročnik, brez rizika motenja posesti, zasede gradbišče in na stroške izvajalca odstrani njegove stvari in osebe.

XII. SKRBNIKI POGODBE

28. člen

- (1) Skrbnik pogodbe s strani naročnika je Primož Babšek, e-naslov: primoz.babsek@komunala-slb.si, ki v imenu naročnika skrbi, da se izpolnjujejo pogodbene obveznosti.
- (2) Skrbnik pogodbe s strani izvajalca je xxx, e-naslov: xxxx.
- (3) Pogodbeni stranki se medsebojno pisno obveščata o morebitni zamenjavi navedenih oseb ali spremembi navedenih kontaktnih podatkov.

XIII. VIŠJA SILA

29. člen

- (1) Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje strank in ki jih stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.
- (2) Izvajalec je naročnika dolžan pisno obvestiti o nastanku višje sile v dveh (2) delovnih dneh po nastanku.
- (3) Nobena od strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora.

XIV. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA IN RAZVEZNI POGOJ

30. člen

- (1) Ta pogodba je nična, če kdorkoli v imenu ali na račun druge stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakršnokoli nedovoljeno korist za:
 - a. pridobitev posla ali
 - b. za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
 - c. za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem obveznosti po tej pogodbi ali
 - d. za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi stranki pogodbe ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.
- (2) Naročnik in izvajalec in njuni zakoniti zastopniki izrecno izjavljajo, da v postopku sklepanja in izvajanja te pogodbe ni prišlo in ne prihaja do nikakršnih dejanj, ki bi bila v nasprotju z veljavno zakonodajo in/ali imajo znake koruptivnih dejanj. V primeru, da se pri postopku sklepanja in izvajanja te pogodbe ugotovi, da so se zgodila koruptivna dejanja, potem se šteje ta pogodba za nično in brez učinka v pravnem prometu, kar se zgodi

v trenutku, ko je zoper posameznika ali zoper pravno osebo, ki je stranka pogodbe ali njen zakoniti zastopnik, vložena pravnomočna obtožba ali obtožni predlog.

31. člen

- (1) Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči:
 - a. če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca ali njegovega podizvajalca ali
 - b. če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi z/s: (1) plačilom za delo, (2) delovnim časom, (3) počitki, (4) opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali (5) zaposlovanjem na črno, in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
- (2) Razvezni pogoj se uresniči pod pogoji in na način, opredeljen v tretji alineji četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

XV. VAROVANJE ZAUPNIH IN OSEBNIH PODATKOV

32. člen

- (1) Izvajalec zagotavlja, da bo spoštoval varovanje naročnikovih zaupnih podatkov, ki mu bodo posredovani vezano na izvajanje pogodbenih del.
- (2) Izvajalec zagotavlja, da bodo vsi delavci, ki bodo izvajali pogodbeni dela, spoštovali varovanje naročnikovih zaupnih podatkov, ki jim bodo posredovani vezano na izvajanje pogodbenih del.
- (3) Izvajalec se zavezuje, da bo kot poklicno in poslovno skrivnost varoval vse osebne podatke, s katerimi se bo pri svojem delu morebiti seznanil ter se zaveda, da je razkrivanje teh osebnih podatkov nepooblaščenim osebam ali zloraba teh podatkov sankcionirana kot hujša kršitev pogodbenih obveznosti in kot kaznivo dejanje.
- (4) Izvajalec izjavlja, da je seznanjen z naravo osebnih podatkov, ki jih bo v okviru izvajanja te pogodbe zbiral, urejal, obdeloval, shranjeval, posredoval oziroma uporabljal pri svojem delu za naročnika.

XVI. KONČNE DOLOČBE

33. člen

- (1) Pogodba se lahko spremeni ali dopolni le s pisnim aneksom, ki ga sporazumno sprejmeta in podpišeta obe pogodbeni stranki, vendar spremembe ali dopolnitve ne smejo biti v nasprotju z določili GZ-1, ZJN-3 in OZ.
- (2) Če katerakoli od določb pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe pogodbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

34. člen

V primeru statusne spremembe naročnika ali izvajalca, se vse obveznosti po tej pogodbi prenesejo na njihove univerzalne pravne naslednike.

35. člen

- (1) Pogodbeni stranki se sporazumeta, da bosta za urejanje razmerij, ki niso opredeljena s to pogodbo uporabljali določbe Obligacijskega zakonika in PGU 2020.
- (2) PGU 2020 se uporabljajo le, če niso v nasprotju s pogodbo in Obligacijskim zakonikom.

36. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta poskušali vse spore iz te pogodbe rešiti sporazumno z neposrednimi pogovori med pooblaščenimi predstavniki obeh pogodbenih strank. Če sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz pogodbe odločalo krajevno pristojno Okrožno sodišče, po slovenskem pravu.

37. člen

- (1) Pogodba je sestavljen v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en (1) izvod.
(2) Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko je podpisana s strani obeh pogodbenih strank.

Xxxxxx, dne _____

Slovenska Bistrica, dne _____

Izvajalec:

Naročnik:

XXXXXX

KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA
podjetje za komunalne in druge storitve
d.o.o.
Direktor
Maksimiljan Tramšek, inž. el.

Priloge:

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila
Povpraševanje naročnika
Ponudbena dokumentacija izvajalca
Finančno zavarovanje

VZOREC MENIČNE IZJAVE S POOBLASTILOM ZA ZAVAROVANJE DOBRE IZVEDBE POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naročniku, **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o.**, Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za izvedbo asfalterških del v okviru projekta/programa/objekta po javnem naročilu **VZPOSTAVITEV DINAMIČNEGA NABAVNEGA SISTEMA ZA IZVAJANJE ASFALTERŠKIH DEL (gradnje)**, št. dosjeja na portalu javnih naročil: xxx, izročamo podpisano blanco lastno menico ter to menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec izvajalca firma in sedež izvajalca nepreklicno izjavljam, da pooblašчам naročnika, **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o.**, Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, da lahko podpisano blanco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po Pogodbi o izvedbi asfalterških del, št. JNxxx, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini xxxx EUR, z besedo: xxxx evrov xx/100.

Izdajatelj menice se odrekam vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini. To pooblastilo preneha dd. mm. llll.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o.**, Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, IBAN: SI56 0443 0000 0394 225, odprt pri OTP banka d.d. Izvajalec izjavljam, da se zavedam pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Izvajalec hkrati pooblašчам naročnika **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o.**, Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)
- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)
- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)

V primeru obstoja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašчам banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Kraj: xxxx

Datum: dd.mm.llll

Izdajatelj menice: xxxx

Ime in priimek zakonitega zastopnika: xxxx

Funkcija: xxxx

Podpis:

Priloga: blanco menica (v ustreznem številu – do 50.000 EUR/menico), žigosana in podpisana s strani odgovorne osebe izvajalca

VZOREC MENIČNE IZJAVE S POOBLASTILOM ZA ZAVAROVANJE ODPRAVE NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Naročniku, **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o.**, Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, kot zavarovanje odprave napak v garancijskem roku za izvedbo asfaltnih del v okviru projekta/programa/objekta po javnem naročilu **VZPOSTAVITEV DINAMIČNEGA NABAVNEGA SISTEMA ZA IZVAJANJE ASFALTSKIH DEL (gradnje)**, št. dosjeja na portalu javnih naročil: xxx, izročamo podpisano bianco lastno menico ter to menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec izvajalca firma in sedež izvajalca nepreklicno izjavljam, da pooblašчам naročnika, **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o.**, Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku po Pogodbi o izvedbi asfaltnih del, št. JNxxx, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek v višini xxxx EUR, z besedo: xxxx evrov xx/100.

Izdajatelj menice se odrekam vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini. To pooblastilo preneha dd. mm. llll.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o.**, Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, IBAN: SI56 0443 0000 0394 225, odprt pri OTP banki d.d. Izvajalec izjavljam, da se zavedam pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Izvajalec hkrati pooblašчам naročnika **KOMUNALA SLOVENSKA BISTRICA podjetje za komunalne in druge storitve d.o.o.**, Ulica Pohorskega bataljona 12, 2310 Slovenska Bistrica, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)
- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)
- domiciliat (naziv in naslov banke ali drugega plačnika)

V primeru dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašчам banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Kraj: xxxx

Datum: dd.mm.llll

Izdajatelj menice: xxxx

Ime in priimek zakonitega zastopnika: xxxx

Funkcija: xxxx

Podpis:

Priloga: bianco menica (v ustreznem številu – do 50.000 EUR/menico), žigosana in podpisana s strani odgovorne osebe izvajalca